

Výzva k podání nabídek na veřejnou zakázku „Správa a údržba městských kašen, fontán, automatického závlahového systému a systému vodní mlhy na území Statutárního města Teplice v roce 2026-2027“

Statutární město Teplice, zastoupené Magistrátem města Teplice, odborem životního prostředí, Vás tímto vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu „**Správa a údržba městských kašen, fontán, automatického závlahového systému a systému vodní mlhy na území Statutárního města Teplice v roce 2026-2027**“.

Typ zakázky:

Veřejná zakázka malého rozsahu v souladu se Směrnicí Rady města Teplice č. 2/2025, kterou se stanoví postup Statutárního města Teplice při zadávání veřejných zakázek, schválené usnesením Rady města č. 0540/25, na jednání konaném dne 26. 6. 2025. Veřejná zakázka malého rozsahu, která není zadávána v režimu zadávacího řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Doba plnění:

Od 01/01/2026 do 31/12/2027.

Místo plnění:

Místem plnění jsou kašny ve vlastnictví Statutárního města Teplice viz. příloha č. 2 - seznam kašen a fontán

Odpovědné zadávání:

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky byly zajištěny férové poddodavatelské vztahy v dodavatelském řetězci vybraného dodavatele, dále aby zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění těchto požadavků zadavatele i u svých poddodavatelů. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu návrhu Smlouvy o dílo a budou rovněž stvrzeny podpisem čestného prohlášení (lze využít vzor čestného prohlášení v příloze č. 6 této Výzvy)

Vymezení plnění zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je:

správa a údržba městských kašen, fontán, automatického závlahového systému a systému vodní mlhy (dále jen „kašen“) na území Statutárního města Teplice. Soupis všech kašen, včetně jejich vybavení, způsobu napouštění, dopouštění, vypouštění a údržby (pasport), je přílohou č. 1 a zákres umístění kašen v mapě (seznam kašen a fontán) je přílohou č. 2 této výzvy.

Předmět jednotlivých činností je vymezen a specifikován následovně:

A. Správa kašen – touto činností je myšleno zejména:

1. hlášení závad a provedení oprav (drobných, v rámci údržby) nebo potřeby provedení oprav (e-mailem)
2. vedení provozního deníku každé kašny (zapisování prováděných činností bodu A. a B. předmětu činnosti)
3. pravidelné měsíční odečítání stavu vodoměrů a elektroměrů u jednotlivých kašen během sezóny a zapisování těchto stavů do tabulek
4. nahlásování škod způsobených cizím zaviněním včetně vyčíslení a důvodu škody (e-mailem)

B. Údržba kašen – touto činností je myšleno zejména:

⇒ činnosti prováděné v sezóně

1. denní vizuální kontrola kašen
2. denní čištění hladin kašen
3. denní čištění ventilů, jímek, rozvodů, košů, čerpadel
4. denní kontrola množství vody, zajištění dopouštění
5. denní kontrola a seřízení funkčnosti nastavení časů na hodinách
6. v případě nefunkčního hlídače vodní hladiny dodávka a montáž nového
7. seřízení trysek, v případě jejich poškození dodávka a montáž nových
8. denní seřízení osvětlení, v případě jeho poškození dodávka a montáž žárovek
9. týdenní večerní kontrola svítivosti
10. měsíční výměna vody v bazénech, včetně vyčištění dna a stěn bazénů
11. v případě potřeby zatmelení drobných prasklin nádrží
12. ničení řas a mikroorganismů v bazénech vhodným přípravkem, který je k danému účelu schválený a bude dávkován v předepsané koncentraci a přiměřeném množství, a to s ohledem na klimatické podmínky a stav vody v bazénu
13. držení pohotovosti, a to v případě havárie, živelné pohromy, kalamitní situace, kdy dojezdový čas je do 1 hod. od nahlášení, přičemž za nahlášení se považuje zpráva elektronické pošty doručená na adresu zhotovitele nebo na tel. spojení zhotovitele

⇒ činnosti prováděné před zahájením sezóny

14. odstranění (a uskladnění) gumového pásu na fontáně Kolonáda včetně přesunutí 3 ks betonových květináčů vedle fontány
15. odstranění (a uskladnění) ochranné plachty z fontány Koně, Florida a z Porcelánové fontány
16. objednání firmy Aquastart kvůli kontrole a spuštění automatického závlahového systému a firmy Infocom s.r.o. kvůli kontrole a spuštění systému vodní mlhy, a to včetně přivezení uskladněného příslušenství
17. vyskladnění, vyčištění a montáž čerpadel
18. vyskladnění, vyčištění a montáž osvětlení
19. vyskladnění, vyčištění a montáž ostatního příslušenství
20. zajištění potřebných elektro revizí dle ČSN
21. vyčištění, zatmelení a nátěr stěn a den nádrží a bazénů

⇒ činnosti prováděné po ukončení sezóny

22. překrytí fontány Kolonáda gumovým pásem a zatížení 3 ks betonových květináčů (jsou vedle fontány)
23. instalace ochranné plachty na fontánu Koně, Florida a na Porcelánovou fontánu
24. objednání firmy Aquastart kvůli kontrole a zazimování závlahového systému a firmy Infocom s.r.o. kvůli kontrole a zazimování systému vodní mlhy, a to včetně odvozu a uskladnění příslušenství
25. demontáž, vyčištění a uskladnění čerpadel
26. demontáž, vyčištění a uskladnění osvětlení
27. demontáž, vyčištění a uskladnění ostatního příslušenství
28. 1 x týdně kontrola a vybírání nečistot (listí, drobný SKO) z bazénů

C. Dále je předmětem zakázky:

- zajištění povolení vjezdu techniky do lokalit, kde je tohoto povolení třeba (zejména pro kašny umístěné v parcích)

Datová schránka: nmrb49w

E-mail: posta@teplice.cz

www.teplice.cz

- zajištění zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch (zábor, uzavírky atd.), bude-li třeba
- zajištění dopravního značení, bude-li třeba
- uhrazení příslušných správních poplatků, bude-li třeba

D. Předmětem zakázky není:

- platby za napouštění vody z řadu a vypouštění vody do kanalizace (vodné/stočné)
- platby za elektrickou energii
- dodávka, montáž (v případě možnosti oprava) čerpadel a dalších komponentů kašen, které budou poničeny vandaly nebo opotřebený a nefunkční. V případě nefunkčnosti některého z komponentů kašen je nutné (formou průběžných zápisů zhotovitele v provozním deníku, které budou pravidelně kontrolovány odpovědným pracovníkem OŽP) prokázat, že nebyla zanedbána řádná pravidelná údržba. Po předložení cenové nabídky na dodávku a montáž nových komponentů bude zhotoviteli předána písemná objednávka.

Pro výklad některých pojmů předmětu plnění:

- sezóna: období od 15/04 do 15/10 kalendářního roku
- denní kontrola nebo čištění: pracovní dny sezóny
- uskladněním jednotlivých komponentů je myšleno uskladnění (včetně pojištění) v areálu zhotovitele
- činnosti prováděné po ukončení sezóny uvedené v bodech 22. – 27. budou provedeny nejpozději do 15/11 kalendářního roku

Základní způsobilost (analogicky dle § 74 zákona č. 134/2016 Sb.):

Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti – ČP tvoří přílohu č. 5 této výzvy k podání nabídky.

Profesní způsobilost:

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- alespoň **kopii výpisu z obchodního rejstříku** (pokud je v něm zapsán)
- alespoň **kopii dokladu o oprávnění podnikat**, a to alespoň v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Pro předejití pochybnostem zadavatel upozorňuje, že existence živnostenského oprávnění nelze prokázat živnostenským listem, ale pouze výpisem ze živnostenského rejstříku. Živnostenský list je průkazný pouze v případě, že je doložen čestným prohlášením, že držitel živnostenského listu doposud o výpis ze živnostenského rejstříku nepožádal. Pokud dodavatel (nebo jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci) již o výpis ze živnostenského rejstříku požádal, nelze tuto část kvalifikace živnostenským listem prokázat;
- alespoň **kopii dokladu**, kterým dodavatel prokáže, že **je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje**, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.

Konkrétně zadavatel požaduje: doklad dosvědčující odbornou způsobilost osob, které budou pověřeny odborným vedením, a to předložením Oprávnění v rozsahu montáže, opravy a revize vyhrazených elektrických zařízení dle zákona č. 250/2021 Sb., o bezpečnosti práce v souvislosti s provozem vyhrazených technických zařízení a o změně souvisejících zákonů a Osvědčení o odborné způsobilosti v elektrotechnice v rozsahu § 7 a § 8 nařízení vlády č. 194/2022 Sb., o požadavcích na odbornou způsobilost k výkonu činnosti na elektrických zařízeních a na odbornou způsobilost v elektrotechnice. Součástí bude rovněž uvedení pracovněprávního nebo jiného vztahu této osoby k uchazeči formou čestného prohlášení.

Technická kvalifikace:

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

- **seznam významných služeb** poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Za nejvýznamnější služby v rámci seznamu služeb považuje zadavatel služby splňující alespoň níže uvedené parametry. Dodavatel je povinen splnit všechny níže uvedené parametry minimálně v požadovaném rozsahu, aby zadavatel považoval technickou kvalifikaci takového dodavatele za prokázanou.

Pro tuto konkrétní zakázku se jedná o následující:

nejméně 1 významnou službu obdobného charakteru provedenou dodavatelem v posledních 3 letech v investiční hodnotě nejméně 300.000,- Kč bez DPH / 1 rok. Službou obdobného charakteru se pro účely tohoto bodu rozumí správa a údržba nemovitého majetku.

Datová schránka: nmrb49w

E-mail: posta@teplice.cz

www.teplice.cz

- K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatel **dále předloží alespoň kopii osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb.

Splnění tohoto kvalifikačního předpokladu dodavatel prokáže, pokud disponuje po celou dobu plnění veřejné zakázky:

pracovníkem s Oprávněním v rozsahu **montáže, opravy a revize** vyhrazených elektrických zařízení dle zákona č. 250/2021 Sb., o bezpečnosti práce v souvislosti s provozem vyhrazených technických zařízení a o změně souvisejících zákonů a s Osvědčením o odborné způsobilosti v elektrotechnice kvalifikovaným dle **§ 7 a § 8** Nařízení vlády č. 194/2022 Sb., o požadavcích na odbornou způsobilost k výkonu činnosti na elektrických zařízeních a na odbornou způsobilost v elektrotechnice.

Před uzavřením smlouvy o dílo předloží **vybraný dodavatel zadavateli ověřené kopie** dokladů o kvalifikaci (pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy).

Požadavky na zpracování a obsah nabídky:

- identifikace zájemce
- list s údaji: celková nabídková cena bez DPH, DPH a včetně DPH
- prokázání kvalifikace v pořadí dle této výzvy (vzor ČP tvoří přílohou č. 5 této výzvy)
- čestné prohlášení o odpovědném zadávání (vzor ČP tvoří přílohu č. 6 této výzvy)
- návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou (příloha č. 4 této výzvy)
- oceněný ceník, tabulky 1-3 (příloha č. 3 této výzvy)
- prohlášení o počtu listů nabídky podepsané oprávněnou osobou účastníka (listy nabídky musí být číslovány)

Nabídka musí být zadavateli podána v tištěné písemné formě.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

Způsob zpracování nabídkové ceny:

- Nabídková cena bude rozdělena na dvě ceny, které budou placeny alikvótní částkou za dané období.
 - 1) Cena za činnosti prováděné celoročně a mimo sezónu, tzn. činnosti 1. – 4. uvedené v bodu A, činnosti 14. – 28. uvedené v bodu B a činnosti uvedené v bodu C. Nabídková cena bude stanovena jako jedna cena za tyto činnosti na všechny kašny zároveň – viz příloha č. 3 této zadávací dokumentace
 - 2) Cena za činnosti prováděné celoročně a během sezóny, tzn. činnosti 1. – 4. uvedené v bodu A, činnosti 1. - 13. uvedené v bodu B a činnosti uvedené v bodu C. Nabídková cena bude stanovena za tyto činnosti na každou kašnu zvlášť – viz příloha č. 3 této zadávací dokumentace
- Nabídková cena musí být zpracována tak, že budou oceněny jednotlivé položky uvedené v ceníku, tzn.: vyplněná příloha č. 3 - tabulka č. 1; dále bude vypracován rozpis paušálních plateb, tzn.: vyplněná příloha č. 3 – tabulka č. 2; dále bude vyplněna cena prací za 1 rok a za 2 roky, tzn.: vyplněná příloha č. 3 – tabulka č. 3 této výzvy. Celkovou nabídkovou cenou se tedy rozumí součet cen jednotlivých položek včetně DPH za dobu plnění, tj. 2 roky.
- Nabídková cena za úplné provedení služby bude uvedena v české měně, a to ve skladbě cena bez DPH, sazba DPH a cena celkem včetně DPH. Neplátce DPH uvede cenu celkem a „nejsem plátcem DPH“.
- Ceny nebudou po dobu plnění žádným způsobem zvyšovány z titulu inflace ani kurzových rozdílů.
- Ceny budou zpracovány v souladu se zadávacími podmínkami a budou obsahovat veškeré náklady, které při dané činnosti vzniknou včetně veškerých rizik a vlivů a které s ní přímo souvisí, případně takové náklady, které dodavateli vzniknou z povinností uložených smlouvou a oceňované položky se týkají a budou cenou nejvýše přípustnou.
- Součástí nabídkové ceny budou náklady na veškeré práce, dodávky, služby, výkony a média, kterých je třeba trvale nebo dočasně k zahájení, provedení, řádnému dokončení a předání a převzetí plnění veřejné zakázky. Objednatel nebude akceptovat požadavky na navýšení nabídkové ceny v případech, kdy požadované náklady zhotovitel objektivně mohl při vynaložení odborné péče zahrnout do sjednané ceny za provedení zakázky v rámci jejího zadání a neučinil tak.
- Dodavatel se bude informovat o místních podmínkách, nedostatečná informovanost neopravňuje požadovat úhradu vícenákladů.

- Dodavatel je odpovědný za to, že k ceně bude účtována DPH ve výši platné v den uskutečnění zdanitelného plnění
- Vyplněný ceník, tabulky 1–3 (příloha č. 3) budou vlastnoručně podepsány statutárním zástupcem dodavatele nebo osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele

Celková nabídková cena nesmí překročit 2.700.000, - Kč včetně DPH.

Nabídky s cenou nad 2.700.000, - Kč včetně DPH budou vyřazeny.

Hodnotící kritérium:

Nabídky budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti, a to pouze na základě nabídkové ceny v Kč včetně DPH.

Pořadí nabídek bude stanoveno dle cenových nabídek účastníků zadávacího řízení v Kč včetně DPH, a to od nejnižší cenové nabídky k nejvyšší.

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho účastníka zadávacího řízení, který splní všechny zadávací podmínky a nabídne nejnižší nabídkovou cenu v Kč včetně DPH.

Způsob, místo a termín podání nabídek:

Nabídky mohou účastníci doručit osobně nebo doporučeně poštou na adresu zadavatele. Pro osobní doručení: do hlavní podatelny Magistrátu města Teplice, náměstí Svobody 2/2, 415 95 Teplice.

Nabídky musí být doručeny zadavateli **do 15. 10. 2025 do 10,00 hodin**. V případě doručení nabídky poštou je za okamžik předání považováno datum převzetí nabídky podatelnou zadavatele.

Nabídka musí být podána v uzavřené obálce opatřené identifikačními údaji účastníka, dále bude nabídka výrazně označena: OŽP – poptávka - „Správa a údržba městských kašen, fontán, automatického závlahového systému a systému vodní mlhy na území Statutárního města Teplice v roce 2026-2027“- NEOTVÍRAT.

Obchodní a platební podmínky:

Obchodní a platební podmínky jsou stanoveny v návrhu Smlouvy, který tvoří přílohu č. 4 této výzvy k podání nabídky a je součástí této výzvy.

Účastník plně akceptuje návrh Smlouvy (příloha č. 4 této výzvy k podání nabídky), a to ve všech ustanoveních včetně platebních a sankčních podmínek. Tato podmínka je splněna, pokud bude k nabídce účastníka přiložen originál (ne prostá kopie) Smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka, do něhož účastník řádně doplní pouze žlutě označené údaje pro doplnění. Účastník **není** oprávněn návrh Smlouvy upravovat ani jinak doplňovat. Účastník je oprávněn doplnit pouze žlutě označené údaje.

Bude-li Smlouva podepsána odlišnou osobou než tou, u které vyplývá oprávnění jednat za účastníka z obchodního rejstříku, je účastník povinen do nabídky předložit originál nebo ověřenou kopii příslušné plné moci nebo jiného dokumentu, ze kterého vyplývá oprávnění podepsané osoby jednat za účastníka.

Obchodní podmínky předpokládají, že nabídka účastníka zadávacího řízení předložená v této výzvě, která byla podkladem pro zpracování nabídky (všechny její dokumenty) jsou přílohou smlouvy, která se ke smlouvě fyzicky nepřikládá. Nabídka a výzva je závazná pro obě smluvní strany a v případě sporů při realizaci předmětu plnění budou rozhodné i skutečnosti v těchto dokumentech uvedené.

Údaje o zadavateli

Zadavatel: Statutární město Teplice

Zastoupené: odborem životního prostředí Magistrátu města Teplice

Právní forma: územní samosprávný celek

IČ: 002 66 621

DIČ: CZ 002 66 621

Sídlo: náměstí Svobody 2/2, 415 95 Teplice

Webový portál: www.teplice.cz

Odpovědné osoby ve věcech technických a zadávacích:

Ing. Dagmar Teuschelová, vedoucí odboru životního prostředí Magistrátu města Teplice, telefon: 417 510 560, e-mail: teuschelova@teplice.cz

Osoba oprávněná k podpisu smlouvy: Ing. Dagmar Teuschelová, vedoucí odboru životního prostředí Magistrátu města Teplice

Datová schránka: nmrb49w

E-mail: posta@teplice.cz

www.teplice.cz

Kontaktní osoba: Jarmila Jurčíková, odborný pracovník odboru životního prostředí Magistrátu města Teplice, telefon: 417 510 573

Prohlídka místa plnění:

Prohlídka místa plnění se nestanovuje, místo je veřejně přístupné.

Zadávací dokumentace:

Výzva k podání nabídky a kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele na adrese: https://zakazky.teplice.cz/profile_display_2.html a je volně přístupná ke stažení.

Vysvětlení zadávací dokumentace:

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ze strany dodavatelů musí být zadavateli doručeny písemnou formou:

- pro urychlení nejlépe elektronicky, a to zároveň na tyto dvě e-mailové adresy: posta@teplice.cz a jurcikova@teplice.cz,
- případně poštou na adresu: Magistrát města Teplice, odbor životního prostředí, pracoviště Krupská ul. 346/2, 415 95 Teplice
- nebo osobním podáním na podatelnu Magistrátu města Teplice, nám. Svobody 2/2, Teplice.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení účastníkem doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle předchozí věty.

Vysvětlení zadávací dokumentace bude zveřejněno prostřednictvím profilu zadavatele.

Zadavatel doporučuje všem dodavatelům, aby sledovali profil zadavatele <https://zakazky.teplice.cz/> až do konce lhůty pro podání nabídek.

Další podmínky:

- zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky si ověřit, případně vyjasnit, informace deklarované v nabídce a požádat účastníka o doplňující informace
- zadavatel si vyhrazuje právo žádnou z předložených nabídek nevybrat, případně zadávací řízení na veřejnou zakázku zrušit.
- při porušení kteréhokoli ustanovení zadání nebo jeho části, bude nabídka vyřazena
- zadavatel nepřiznává uchazečům právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení na zakázku
- nabídky nebudou uchazečům vráceny
- zadavatel nepřipouští změny ve smlouvě, jejíž znění je součástí zadávací dokumentace

Ing. Dagmar Teuschelová
vedoucí odboru životního prostředí

Přílohy:

KAŠNY-příloha č. 1-pasport kašen
KAŠNY-příloha č. 2-seznam kašen a fontán
KAŠNY-příloha č. 3-ceník, tabulky 1–3
KAŠNY-příloha č. 4-smlouva 2026-2027
KAŠNY-příloha č. 5-ČP základní způsobilost
KAŠNY-příloha č. 6-ČP odpovědné zadávání