

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

pro zpracování nabídky k následující veřejné zakázce:

Název veřejné zakázky:	Externí údržba vozidel MDT, p.o. na roky 2026 a 2027
Druh zadávacího řízení:	otevřené řízení
Režim:	nadlimitní sektorová veřejná zakázka
Předmět veřejné zakázky:	služby
Zadavatel:	Městská doprava Teplice, p.o.

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zpracování k veřejné zakázce dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen zákon“)

Název veřejné zakázky:	Externí údržba vozidel MDT, p.o. na roky 2026 a 2027
Druh zadávacího řízení:	Otevřené řízení (ZZVZ)
Předmět veřejné zakázky:	Služby
Režim veřejné zakázky:	Nadlimitní sektorová veřejná zakázka
Zadavatel:	Městská doprava Teplice, p.o.
Sídlo zadavatele:	Emilie Dvořákové 70, 415 01 Teplice
IČO:	171 96 264
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Ing. František Stožický, ředitel
Profil zadavatele:	https://zakazky.teplice.cz

Zadavatel se nechává při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením zastoupit společností:

Název:	KROUPALIDÉ advokátní kancelář s.r.o.
IČO:	29310571
Sídlo:	Dominikánské náměstí 656/2, Brno-město, 602 00 Brno
Zastoupena:	Mgr. Pavel Kroupa, jednatel
Kontaktní osoba:	Mgr. Tomáš Páleníček, advokát
Email:	palenicek@kroupalide.cz

1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

1.1 Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky (CPV)

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky odpovídá položkám:

- 50100000-6 Opravy a údržba vozidel a příslušenství k nim a související služby
- 50116000-1 Opravy a údržba jednotlivých částí vozidel

1.2 Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je zajištění správy, údržby a oprav trolejbusů a autobusů ve vlastnictví zadavatele a Statutárního města Teplice.

1.3 Doba plnění veřejné zakázky

Zahájení plnění: 1. 1. 2026

Ukončení plnění: 31. 12. 2027

1.4 Místo plnění veřejné zakázky

Emílie Dvořákové 70, 415 01 Teplice – bližší specifikace je uvedena v podnájemní smlouvě, která tvoří přílohu č. 7 této zadávací dokumentace. V případě mimořádných oprav vozidel na trase linek MHD odpovídá místo plnění územnímu vymezení tras linek MHD Teplice.

1.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky celkem je 60 000 000,- Kč bez DPH.

1.6 Omezení využití poddodavatelů

Zadavatel si vyhrazuje požadavek ve smyslu § 105 odst. 2 zákona, že níže uvedenou významnou činnost při plnění veřejné zakázky musí plnit přímo vybraný dodavatel, s vyloučením možnosti prokázat splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle bodu č. 4.4 ve spojení s bodem 4.6 této zadávací dokumentace:

- správa, údržba a oprava trolejbusů.

Zadavatel tento požadavek odůvodňuje zvýšeným veřejným zájmem na řádném a včasném předmětu plnění a s tím související zajištění efektivní mobility obyvatel.

2. Pokyny pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele. Dodavatel je povinen podat nabídku prostřednictvím elektronického nástroje do konce této lhůty. Místem (adresou) elektronického podání nabídek je: <https://zakazky.teplice.cz/vz00000331>.

2.1 Náležitosti veřejné zakázky

Nabídky se podávají elektronicky. Zadavatel nepřipouští listinnou formu. Nabídka musí být zpracována v jednom ze zadavatelem akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPREG, GIF. Je možné použít kompresi v ZIP archivu.

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.teplice.cz>. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá písemně a elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Nabídka v elektronické podobě bude podána prostřednictvím elektronického nástroje e-zak.cz. Účastník musí být řádně registrovaným dodavatelem. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je dodavatel či účastník zadávacího řízení povinen provést a dokončit registraci <https://zakazky.teplice.cz/registrace.html> do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>. Zadavatel současně upozorňuje účastníky, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému, který má 2 pracovní dny na akceptaci nebo zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované údaje.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://zakazky.teplice.cz/>.

2.2 Identifikační údaje

V nabídce musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje účastníka, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat za účastníka, příp. osoba oprávněná zastupovat účastníka na základě plné moci, kontaktní poštovní adresa, e-mailová adresa pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem v rámci daného zadávacího řízení.

2.3 Jazyk a návrh smlouvy

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Podepsaný návrh smlouvy nemusí být součástí nabídky dodavatele. Poté, co budou splněny všechny zákonné podmínky pro uzavření smlouvy, bude vybraný dodavatel zadavatelem vyzván k uzavření smlouvy. Smlouva bude uzavřena ve znění, v jakém je zveřejněna na profilu zadavatele, popř. ve znění vysvětlení zadávacích podmínek, pokud takové vysvětlení změnilo nebo doplnilo ustanovení smlouvy.

2.4 Struktura nabídky

Zadavatel požaduje předložit nabídku v následující struktuře:

a) Krycí list nabídky

Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace, která je předmětem hodnocení, datum a podpis osoby oprávněné jednat za účastníka. Účastník může použít Přílohu č. 1 zadávací dokumentace.

b) Kvalifikace

Doklady prokazující splnění kvalifikace dle čl. 4 zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje použít formuláře čestného prohlášení, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

c) Nabídková cena

Nabídková cena v členění dle čl. 6 zadávací dokumentace.

d) Seznam poddodavatelů

Seznam poddodavatelů podle čl. 9.1 zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje použít formuláře seznamu poddodavatelů, který je přílohou č. 9 této zadávací dokumentace.

e) Čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění VZ

Účastník řízení použije k prokázání odpovědnému zadávání veřejné zakázky čestné prohlášení, které je Přílohou č. 8 této zadávací dokumentace.

3. Žádosti o vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace

Získá-li zadavatel další informace pro zpracování nabídky nad rámec informací obsažených v této zadávací dokumentaci, včetně jejich příloh, poskytne tyto informace neprodleně všem dodavatelům prostřednictvím profilu zadavatele v souladu s č. 2.1 zadávací dokumentace formou vysvětlení, doplnění nebo změny zadávací dokumentace v souladu s § 98 a 99 zákona.

Zadavatel poskytne odpovědi na dotazy v písemné formě dle § 98 zákona. Písemná forma žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena prostřednictvím profilu zadavatele. V případě, že si dodavatel stáhne zadávací dokumentaci z profilu zadavatele, je jeho povinností pravidelně profil zadavatele sledovat pro případné nové informace, které zde mohou být uveřejněny.

4. Kvalifikace účastníků

Zadavatel umožňuje prokázání kvalifikace v souladu s § 86 odst. 2 zákona formou čestného prohlášení. Účastník řízení pro potřeby prokázání kvalifikace může využít čestného prohlášení, které tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 zákona;
- b) profesní způsobilosti dle § 77 zákona;
- c) ekonomické kvalifikace dle § 79 zákona;

d) technické kvalifikace dle § 79 zákona.

4.1 Základní způsobilost

Způsobilý není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením písemného čestného prohlášení, ze kterého bude patrné splnění výše uvedených podmínek.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

1. výpisu z evidence Rejstříku trestů. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;
2. potvrzením příslušného finančního úřadu;
3. písemným čestným prohlášením ve vztahu ke spotřební dani;
4. písemným čestným prohlášením ve vztahu k veřejnému zdravotnímu pojištění;
5. potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení;
6. výpisem z obchodního rejstříku nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, a to o skutečnosti, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán a že splňuje daný požadavek základní způsobilosti.

Je-li dodavatel právnickou osobou, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele.

Je-li dodavatelem pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Je-li dodavatelem pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Za právnickou osobu, jejíž pobočka závodu podává nabídku ve veřejné zakázce, musí podmínky splňovat kromě této právnické osoby též všechny osoby uvedené v § 74 odst. 2 zákona.

4.2 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží dle ust. § 77 odst. 1 zákona:

a) ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;

b) dle ust. 77 odst. 2 písm. a) zákona doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Dodavatel předloží živnostenské oprávnění minimálně pro:

Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení.

4.3 Ekonomická kvalifikace

Zadavatel v souladu s § 78 odst. 1 zákona požaduje, aby minimální roční obrat dodavatele za poslední 3 bezprostředně předcházející účetní období činil: 100.000.000,- Kč v každém účetním období. Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Dodavatel prokáže obrat výkazem zisku a ztrát dodavatele nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele.

4.4 Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže účastník, který předloží seznam významných služeb poskytnutých za posledních 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, včetně kontaktního údaje na objednatele významné služby.

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud z předloženého seznamu významných dodávek vyplývá, že dodavatel v uvedeném období poskytl alespoň dvě významné služby, přičemž předmětem této služby je správa, údržba a opravy trolejbusů. Každá významná služba musí být v celkové hodnotě minimálně 15 000 000,- Kč bez DPH za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení.

Rovnocenným dokladem k prokázání splnění tohoto požadavku je smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění v souladu s § 79 odst. 5 zákona.

4.5 Forma dokladů

Dodavatel předloží ve své nabídce prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, přičemž může na základě své vůle předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů k prokázání splnění kvalifikace

již do nabídky. Před uzavřením kupní smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele může vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být přeloženy do českého jazyka; technický popis a specifikace pro jednotlivé výrobky (technické listy a katalogové listy) s technickými parametry výrobků mohou být předloženy i v anglickém jazyce. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Povinnost předložit doklady (v nabídce i před uzavřením smlouvy na tuto veřejnou zakázku) může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. Jedná se především o výpis u obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve smyslu § 228 zákona.

Dodavatelé mohou prokázat splnění všech kvalifikačních předpokladů formou jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky podle § 86 odst. 2 a § 87 zákona.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

4.6 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

1. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
2. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
3. doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
4. písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně, jinak prokazují dodavatelé a jiné osoby kvalifikaci společně. V případě společné účasti dodavatelů jsou dodavatelé povinni v nabídce doložit, že všichni dodavatelé podávající společně nabídku budou nést odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.

5. Vymezení technických podmínek

Předmětem této veřejné zakázky je zajištění správy, údržby a oprav trolejbusů a autobusů ve vlastnictví zadavatele a statutárního města Teplice.

Podrobná specifikace požadavků na správu, údržbu a opravy trolejbusů a autobusů je rozepsána v Přílohách č. 4 až 7 zadávací dokumentace.

Zadavatel upozorňuje, že v rámci plnění předmětu veřejné zakázky je dodavatel povinen si zajistit veškeré potřebné technologie a technické přípravy, které nejsou obsahem přílohy č. 7 této zadávací dokumentace (podnájemní smlouvy, včetně jejích příloh).

6. Způsob zpracování nabídkové ceny

6.1 Forma uvedení nabídkové ceny

Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu v členění celkem bez DPH a včetně DPH, a to v krycím listu a Příloze č. 3 této zadávací dokumentace – jednotkovém ceníku. Účastník v Příloze č. 3 vyplní pouze jednotkové ceny (sloupec D) s tím, že dokument obsahuje vzorce pro výpočet celkové nabídkové ceny.

6.2 Rozsah nabídkové ceny

Celková nabídková cena (v rámci jednotkových cen) bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky.

7. Vymezení platebních podmínek

Platební podmínky jsou vymezeny v závazném návrhu smlouvy (příloha č. 6 této zadávací dokumentace).

8. Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Zadavatel stanovil, že jediným kritériem ekonomické výhodnosti, podle kterého budou nabídky hodnoceny, je nejnižší celková nabídková cena bez DPH zpracovaná dle čl. 6 zadávací dokumentace. Nabídky budou seřazeny podle výše jejich celkových nabídkových cen bez DPH od nejnižší po nejvyšší, a tím bude získáno výsledné pořadí nabídek. Nejlépe bude hodnocena nejnižší celková nabídková cena bez DPH.

9. Další požadavky

9.1 Seznam poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, kteří budou plnit více než 10 % veřejné zakázky (dále jen „významní poddodavatelé“).

Seznam poddodavatelů musí obsahovat identifikační údaje významného poddodavatele a specifikaci toho, kterou část plnění veřejné zakázky bude plnit, a to minimálně prostřednictvím věcného popisu plnění a rozsahu hodnoty poddodávky ve vztahu k celkové hodnotě zakázky. Zadavatel požaduje, aby v souladu s § 85 zákona významní poddodavatelé splňovali základní kvalifikaci podle bodu 4.2. této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle bodu 4.3. této zadávací dokumentace. K tomuto dodavatel předloží ve své nabídce odpovídající doklady.

Nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele je vybraný dodavatel povinen formou elektronické komunikace předložit identifikační údaje významných poddodavatelů, o kterých ví, že je využije při realizaci veřejné zakázky, pokud tak již neučinil dříve v zadávacím řízení či pokud vybraný dodavatel dříve identifikované významné poddodavatele změnil. Významní

poddodavatelé, které vybraný dodavatel neidentifikoval a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být dodavatelem identifikováni před zahájením plnění veřejné zakázky významným poddodavatelem.

9.2 Ověření informací

Zadavatel může ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem a může si je opatřovat také sám.

9.3 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

10. Obchodní podmínky

10.1 Formální náležitosti

Závazný návrh smlouvy nemusí být ze strany účastníka podepsán oprávněnou osobou nebo osobou k tomu zmocněnou či pověřenou.

10.2 Vymezení obchodních podmínek

Účastník je povinen bez výhrad přijmout závazné znění smlouvy o poskytování služeb, která tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace, a závazné znění podnájemní smlouvy, která tvoří přílohu č. 7 této zadávací dokumentace. Účastník je oprávněn upravit tyto závazné návrhy smluv pouze na místech k tomu zadavatelem určených.

10.3 Další podmínky pro uzavření smlouvy

Součinnost před podpisem smlouvy – zadavatel může požadovat od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření smlouvy:

- předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je již nebude mít k dispozici);
- vybraný dodavatel je povinen být zapsán v evidenci skutečných majitelů. V případě, kdy vybraný dodavatel nebude zapsán v evidenci skutečných majitelů, bude vyloučen z výběrového řízení;
- vybraný dodavatel nesmí být dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022:
 - a) ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
 - b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedeným v písm. a) tohoto bodu, nebo
 - c) fyzickou či právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedeným v písm. a) nebo b) tohoto odstavce

Daný bod bude doložen ze strany vybraného dodavatele v rámci výzvy k poskytnutí součinnosti formou čestného prohlášení.

11. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je stanovena v délce 180 kalendářních dnů.

Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.

12. Jistota

12.1 Poskytnutí jistoty

Zadavatel v souladu s ustanovením § 41 zákona požaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu. Výše jistoty je stanovena na částku 1 200 000,- Kč.

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení jednou z uvedených forem podle § 41 odst. 3 zákona:
a) složením peněžní částky na účet zadavatele, b) bankovní zárukou ve prospěch zadavatele, nebo
c) pojištěním záruky ve prospěch zadavatele.

ad a)

V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet či bankovním převodem bude v nabídce doložen doklad se sdělením údajů o provedené platbě zadavateli (např. příkaz k úhradě nebo výpis z účtu účastníka zadávacího řízení). Peněžní jistota bude složena na bankovní účet zadavatele u Československé obchodní banky, a. s., č. 330739940/0300, variabilní symbol bude IČ účastníka, specifický symbol bude evidenční číslo veřejné zakázky dle oznámení o zahájení zadávacího řízení. Součástí nabídky bude v tomto případě rovněž prohlášení účastníka, ve kterém uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím členění: číslo účtu, kód a název peněžního ústavu, adresa pobočky, variabilní symbol a specifický symbol.

ad b) a c)

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, musí účastník zadávacího řízení zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. Jistota poskytnutá formou bankovní záruky se poskytuje předložením bankou elektronicky podepsanou záruční listinou v elektronické podobě, obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 7 zákona jistotu. Jistota poskytnutá formou pojištění záruky se poskytuje předložením písemného prohlášení pojistitele v elektronické podobě obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 7 zákona jistotu.

12.2 Vrácení jistoty

Zadavatel vrátí peněžní jistotu v souladu s ustanovením § 41 odst. 6 zákona bez zbytečného odkladu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem:

a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo

b) poté, co účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty, nebo

c) po ukončení zadávacího řízení.

13. Prohlídka místa a předmětu plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 30. 10. 2025 v 10:00 hodin. Místem setkání všech zúčastněných bude horní vjezd do areálu vozovny trolejbusů na adrese Emílie Dvořákové 70, 415 01 Teplice.

14. Výhrada změny závazku

Vzhledem k předpokládané změně rozsahu předmětu plnění veřejné zakázky po dobu jejího trvání v podobě obměny vozového parku dle Přílohy č. 1 ke smlouvě o poskytování služeb je zadavatel oprávněn ve smyslu § 100 zákona provést změnu počtu vozidel ve smluvní dokumentaci. Zadavatel o této změně vyrozumí na základě jednostranného oznámení vybraného dodavatele.

15. Další informace

Zadavatel upozorňuje na své právo podle § 46 zákona požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely.

Zadavatel nebude účastníkům zadávacího řízení hradit náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Zadavatel nebude odpovědný za úhradu výdajů nebo ztrát, které mohou účastníkům vzniknout v souvislosti se zadávacím řízením.

Lhůty v této zadávací dokumentaci uvedené v hodinách jsou stanoveny v místním čase v České republice.

V případě, že tato zadávací dokumentace obsahuje technické podmínky stanovené prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel umožňuje dodavatelům nabídnout rovnocenné řešení. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob. V tomto ohledu je dodavatel povinen poskytnout zadavateli veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel je oprávněn použít jakékoliv informace či doklady poskytnuté dodavatelem, je-li to nezbytné pro postup podle zákona či pokud to vyplývá z účelu zákona.

Zadavatel si v souladu s § 242 odst. 5 vyhrazuje, že námítky proti zadávacím podmínkám musí být zadavateli doručeny nejpozději 72 hodin před skončením lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel si ve smyslu § 170 zákona vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení i bez naplnění důvodů dle § 127 zákona.

Seznam příloh:

1. Krycí list
2. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
3. Jednotkový ceník
4. Technická specifikace
5. Soupis vozového parku
6. Návrh smlouvy o poskytování služeb
7. Návrh podnájemní smlouvy

8. Čestné prohlášení SOVZ
9. Seznam poddodavatelů