

V ý z v a k p o d á n í n a b í d k y

na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

Název veřejné zakázky:

Údržba a opravy budov v majetku Statutárního města Teplice 2019 - 2020

Zpracoval: oddělení investic a realizací Magistrátu města Teplice
Č.j.: MgMT/092405/2018

1. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel: Statutární město Teplice

Zastoupené: oddělením investic a realizací Magistrátu města Teplice

Právní forma: územní samosprávný celek

IČ: 002 66 621

DIČ: CZ 002 66 621

Sídlo: náměstí Svobody 2, 415 95 Teplice

Webový portál: www.teplice.cz

Profil zadavatele: https://zakazky.teplice.cz/profile_display_2.html

Odpovědné osoby ve věcech technických a zadávacích:

Bc. Šárka Marešová, vedoucí oddělení investic a realizací Magistrátu města Teplice, telefon: 417 510 920, e-mail: maresova@teplice.cz

Osoba oprávněná k podpisu smlouvy: Zdeňka Popelková, vedoucí oddělení majetku města, finančního odboru Magistrátu města Teplice

2. Údaje o veřejné zakázce

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce zadávanou dle zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), v souladu s § 53 ZZVZ ve zjednodušeném podlimitním řízení, nedělenou na části (dále jen „zakázka“ nebo „zadávací řízení“).

Výzva k podání nabídky včetně veškerých příloh je dostupná na adrese profilu zadavatele:

https://zakazky.teplice.cz/profile_display_2.html

3. Předmět veřejné zakázky

3.1. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je uzavření rámcové smlouvy na provádění stavebních prací – HSV a PSV. Jedná se o opravy a údržbu v budovách a přilehlých pozemcích ve vlastnictví Statutárního města Teplice, což znamená budovy základních škol, mateřských škol, školních jídelen, domů s pečovatelskou službou, správních a ostatních budov. Plnění bude probíhat dle požadavků objednatele na základě jednotlivých objednávek. Předmětem plnění je i držení pohotovosti 24 hodin denně, včetně sobot, nedělí a svátků., a to řemesel – topenář, elektrikář, instalatér, zámečnický a dělník stavebních přípomocí.

3.2. Místo plnění

Teplice - budovy a pozemky ve vlastnictví statutárního města Teplice

3.3. Technické podmínky předmětu veřejné zakázky

- práce budou prováděny v souladu s podmínkami, stanovisky a vyjádřeními dotčených orgánů státní správy i samosprávy, dotčenými správci inženýrských sítí, atd. – stanovenými při realizaci zakázky
- požadované práce budou prováděny v souladu s příslušnými normami ČSN

3.4. Termíny a lhůty plnění

Předpokládané zahájení plnění : 1.1.2019

(avšak dle pravomocného termínu výběru dodavatele ukončením zadávacího řízení)

Lhůta plnění: do 31.12.2020

3.5. Výzva k podání nabídky, zadávací dokumentace, oznámení na profilu zadavatele, uveřejňování

- výzva k podání nabídky a kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele na adrese: https://zakazky.teplice.cz/profile_display_2.html a je volně přístupná ke stažení

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje, že „Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení“ a „Oznámení o výběru dodavatele“ oznámí jeho uveřejněním na profilu zadavatele. V takovém případě se obě tato oznámení považují za doručena všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

3.6. Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Druh stavebních prací:

CPV	45000000-7
-----	------------

4. Požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace účastníkem

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ, profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ a technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ.

4.1. Základní způsobilost § 74 ZZVZ

Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- alespoň kopie dokumentů, které jsou uvedeny v § 75 odst. 1 písm. a), b), e) a f) ZZVZ
- čestné prohlášení dle § 75 odst. 1 písm. c) a § 75 odst. 1 písm. d) ZZVZ

V souladu s § 86 odst. 5 ZZVZ musí doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

4.2. Profesní způsobilost § 77 ZZVZ

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- alespoň kopii **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje dle § 77 odst. 1 ZZVZ.

V souladu s § 86 odst. 5 ZZVZ musí doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

- alespoň kopii dokladu o oprávnění podnikat dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ, a to alespoň v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Pro účely této veřejné zakázky Zadavatel stanoví povinnost prokázat profesní způsobilost dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ v rozsahu oprávnění podnikat v následujícím oboru: **provádění staveb, jejich změn a odstraňování**. Pro předejití pochybnostem Zadavatel upozorňuje, že existence živnostenského oprávnění nelze prokázat živnostenským listem, ale pouze výpisem ze živnostenského rejstříku. Živnostenský list je průkazný pouze v případě, že je doložen čestným prohlášením, že držitel živnostenského listu doposud o výpis ze živnostenského rejstříku nepožádal. Pokud dodavatel (nebo jiná osoba, jejímž

prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci) již o výpis ze živnostenského rejstříku požádal, nelze tuto část kvalifikace živnostenským listem prokázat;

- alespoň kopii dokladu podle § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ, kterým dodavatel prokáže, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována. Konkrétně zadavatel požaduje: osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů v oboru **pozemní stavby**.

4.3. Technická kvalifikace § 79 ZZVZ

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

- seznam stavebních prací podle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. Za nejvýznamnější stavební práce v rámci seznamu stavebních prací považuje Zadavatel stavební práce splňující alespoň níže uvedené parametry. Dodavatel je povinen splnit všechny níže uvedené parametry v minimálně v požadovaném rozsahu, aby Zadavatel považoval technickou kvalifikaci takového dodavatele za prokázanou. Konkrétně se jedná o následující stavební práce:
 - nejméně 3 významné zakázky na stavební práce v oboru pozemní stavby provedené dodavatelem v posledních 5 letech v investiční hodnotě nejméně 3 mil Kč bez DPH za každou takovou stavební práci.

Seznam stavebních prací dle tohoto bodu musí obsahovat minimálně:

- identifikaci objednatele;
- kontaktní osobu objednatele včetně telefonického nebo e-mailového kontaktu;
- konkrétní informace ohledně technických parametrů požadovaných Zadavatelem (práce v oboru pozemní stavby)
- finanční rozsah plnění;
- dobu plnění;
- v případě, že dodavatel plnil danou stavební práci spolu s dalšími subjekty, uvedení podílu plnění dodavatele.

Osvědčení objednatele k prokázání této části technické kvalifikace musí obsahovat minimálně zákonem stanovené údaje.

4.4. Společná ustanovení o způsobu prokázání způsobilosti a kvalifikace

Prokázání způsobilosti a kvalifikace v nabídce:

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 ZZVZ předkládají dodavatelé veškeré doklady o způsobilosti a kvalifikaci dle článků 4.1. až 4.3. výše ve svých nabídkách **v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením** (vzor příloha č. 2. této výzvy k podání nabídek) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

4.5. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,

- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

4.6. Společná účast dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje v souladu s § 82 ZZVZ základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

4.7. Další požadavky zadavatele na vybraného dodavatele

Vybraný **dodavatel**, který je právnickou osobou a není zapsán v evidenci skutečných majitelů, bude zadavatelem, dle ustanovení **§ 122 odst. 5 ZZVZ, před uzavřením smlouvy vyzván k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích** nebo:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - 1) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - 2) seznam akcionářů,
 - 3) rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4) společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel tímto výslovně upozorňuje účastníky, že povinnosti dle této článku „4.7. Další požadavky zadavatele na vybraného dodavatele“ této výzvy k podání nabídek se vztahují pouze na vybraného dodavatele, a to před podpisem smlouvy o dílo. Zadavatel žádá účastníky, aby doklady dle čl. 4.7 této části výzvy k podání nabídek do svých nabídek nekládali.

Před uzavřením smlouvy bude **vybraný dodavatel vyzván** dle ustanovení **§ 122 odst. 3, písm. a) ZZVZ k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů** o jeho kvalifikaci (pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy).

Zadavatel, v souladu s ustanovením § 122 odst. 7 ZZVZ, vyloučí účastníka zadávacího řízení, který tyto údaje nebo doklady nepředložil.

5. Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ze strany dodavatelů v souladu s § 98 ZZVZ musí být zadavateli doručeny písemnou formou prostřednictvím poštovní přepravy, elektronické komunikace (e-mail, datová schránka) nebo osobním předáním na podatelnu zadavatele. Telefonické dotazy nebudou akceptovány.

Při jejich vyřizování bude zadavatel postupovat v souladu s § 54 odst. 5 ZZVZ a dále přiměřeně podle ustanovení § 98 ZZVZ.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení účastníkem doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle předchozí věty.

Kontaktní údaje:

Statutární město Teplice, oddělení investic a realizací Magistrátu města Teplice

Sídlo: náměstí Svobody 2, 415 95 Teplice

Bc. Šárka Marešová, vedoucí oddělení investic a realizací Magistrátu města Teplice, e-mail: maresova@teplice.cz

ID datové schránky: nmrb49w

6. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

- Bude oceněn slepý položkový rozpočet (příloha č.4).
- Na samostatném listě bude uvedena **výše měsíčního paušálu za držení pohotovosti** (24 hodin denně, včetně sobot, nedělí a svátků, a to řemesel – topenář, elektrikář, instalatér, zámečník a dělník stavebních přípomocí) a **celková cena**, ve skladbě: **cena celkem dle položkového rozpočtu + 24 x měsíční paušál za držení pohotovosti**.
- Cena bude uvedena bez DPH, výše DPH a celková cena včetně DPH.
- Nabídková cena bez DPH bude považována za nejvýše přípustnou po celou dobu plnění veřejné zakázky.

7. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky jsou stanoveny v návrhu Rámcové smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 3. této výzvy k podání nabídky a je součástí zadávací dokumentace.

Účastník plně akceptuje návrh Rámcové smlouvy o dílo (příloha č. 3. této výzvy k podání nabídky), a to ve všech ustanoveních včetně platebních a sankčních podmínek. Tato podmínka je splněna, pokud bude k nabídce účastníka přiložen originál (ne prostá kopie) Rámcové smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka, do něhož účastník řádně doplní pouze žlutě označené údaje pro doplnění. Účastník **n e n í** oprávněn návrh Rámcové smlouvy o dílo upravovat ani doplňovat. Účastník je oprávněn doplnit pouze žlutě označené údaje.

Bude-li Rámcová smlouva o dílo podepsána odlišnou osobou než tou, u které vyplývá oprávnění jednat za účastníka z obchodního rejstříku, je účastník povinen do nabídky předložit originál nebo ověřenou kopii příslušné plné moci nebo jiného dokumentu, ze kterého vyplyne oprávnění podepsané osoby jednat za účastníka.

Obchodní podmínky předpokládají, že nabídka účastníka zadávacího řízení předložená v tomto zadávacím řízení a zadávací dokumentace, která byla podkladem pro zpracování nabídky (všechny její dokumenty) jsou přílohou smlouvy o dílo, která se ke smlouvě fyzicky nepřikládá. Nabídka a zadávací dokumentace je závazná pro obě smluvní strany a v případě sporů při realizaci díla budou rozhodné i skutečnosti v těchto dokumentech uvedené.

8. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti, a to pouze na základě nabídkové ceny v Kč včetně DPH za předpokládaný objem prací, v souladu s ustanovením § 114 a násl. ZZVZ.

Pořadí nabídek bude stanoveno dle cenových nabídek účastníků zadávacího řízení v Kč včetně DPH, a to od nejnižší cenové nabídky k nejvyšší.

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho účastníka zadávacího řízení, který splní všechny zadávací podmínky a nabídne nejnižší nabídkovou cenu v Kč včetně DPH za předpokládaný objem prací.

9. Požadavky na zpracování nabídky

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla členěna následovně:

- Krycí list nabídky, který obsahuje název veřejné zakázky, identifikační údaje účastníka, nabídkovou cenu bez DPH, DPH a cena celkem včetně DPH. **Cena celkem = cena dle položkového rozpočtu + 24 x měsíční paušál za držení pohotovosti.** Dále pak datum, jména a podpisy osob oprávněných jednat jménem (za) účastníka (vzor tvoří přílohu č. 1. této výzvy k podání nabídky).
- Obsah nabídky s uvedením čísel stránek u jednotlivých kapitol a oddílů.
- Smlouva o sdružení (je-li nabídka podávána více dodavateli společně).
- Smlouvy s poddodavateli (je-li splnění části kvalifikace prokazováno prostřednictvím poddodavatelů) a doklady k poddodavatelům dle článku 4.5. této výzvy k podání nabídky.
- Pokud za účastník jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc originálně podepsaná zmocnitelem nebo úředně ověřená kopie se dnem ověření podpisu.
- Doklady nebo Čestné prohlášení prokazující splnění kvalifikace dle článku 4 této výzvy k podání nabídky (vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2. této výzvy k podání nabídky).
- Řádně doplněný a osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka podepsaný návrh rámcové smlouvy o dílo. Nedílnou součástí návrhu rámcové smlouvy o dílo musí být oceněný soupis prací (položkový rozpočet) v tištěné podobě - příloha č. 4. této výzvy k podání nabídky.
- Případné další dokumenty.

10. Způsob a podání nabídky

Účastník předloží svou nabídku v písemné tištěné podobě, v českém jazyce, v jednom vyhotovení. Všechny stránky budou očíslovány včetně stránek všech listů příloh i jednotlivých listů smlouvy. Nabídka bude zabezpečena proti manipulaci tak, aby nemohlo dojít k jejímu rozdělení a neoprávněné manipulaci.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Zadavatel nevlastní elektronický nástroj pro přijímání elektronické podoby nabídek a **vylučuje tímto podání nabídky v elektronické podobě.**

Obálka s nabídkou bude označena nápisem „NEOTVÍRAT – „Údržba a opravy budov v majetku Statutárního města Teplice 2019 - 2020“ – OIR.

Obálka bude zapečetěna proti neoprávněné manipulaci s nabídkami v řádně uzavřené obálce.

11. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek činí minimálně 11 pracovních dnů a počíná běžet dnem uveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele. Lhůta pro podání nabídek končí dne **12.9.2018 ve 14:00 hodin**.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem a na místo stanovené v této výzvě k podání nabídek, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Obálku s vadně podanou nabídkou zadavatel, na žádost dodavatele, který ji podal, vrátí, protože může obsahovat doklady nebo listiny pro dodavatele nezbytné. O tomto bude účastník neprodleně písemně zadavatelem informován. Nabídky mohou účastníci doručit osobně nebo doporučeně poštou na adresu zadavatele. Pro osobní doručení: hlavní podatelna Magistrátu města Teplice, nám. Svobody 2, 415 95 Teplice.

V případě doručení nabídky poštou je za okamžik předání považováno datum převzetí nabídky podatelnou zadavatele.

12. Otevírání obálek

Otevření obálek s nabídkami bude zahájeno **bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty** pro podání nabídek a uskuteční se **v sídle zadavatele** v malém sále Magistrátu města Teplice, náměstí Svobody 2.

Otevírání obálek jsou oprávněni účastnit se všichni účastníci kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel si vyhrazuje právo umožnit účast účastníků v počtu nejvýše dvou osob od každého účastníka.

13. Doplňující informace

13.1. Části veřejné zakázky

Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu ustanovení § 101 ZZVZ.

13.2. Požadavky na variantní řešení nabídky

Zadavatel nepřipouští předložení variantní nabídky.

13.3. Jazyk veřejné zakázky

O veřejné zakázce bude jednáno v českém jazyce.

13.4. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku za podmínek stanovených v ustanovení § 127 ZZVZ.

13.5. Jiná sdělení

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechna vyhotovení podaných nabídek, a to i po skončení řízení.

Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

14. Přílohy této výzvy k podání nabídek

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení dodavatele o splnění způsobilosti a kvalifikace

Příloha č. 3 - Závazný návrh Rámcové smlouvy o dílo

Příloha č. 4 – Soupis prací s výkazem výměr

v Teplicích dne: 24.8.2018

Bc. Šárka Marešová
vedoucí oddělení investic a realizací MGMT