

V ý z v a k p o d á n í n a b í d k y

na podlimitní veřejnou zakázku na služby zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

Název veřejné zakázky:

Údržba skalních masívů na území Statutárního města Teplice na období r. 2020-2021

Zpracoval: odbor dopravy Magistrátu města Teplice
Č.j.: MgMT/114696/2019

1. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel: Statutární město Teplice

Zastoupené: odborem dopravy Magistrátu města Teplice

Právní forma: územní samosprávný celek

IČ: 002 66 621

DIČ: CZ 002 66 621

Sídlo: náměstí Svobody 2/2, 415 95 Teplice

Webový portál: <http://teplice.cz>

Profil zadavatele: <https://zakazky.teplice.cz>

Odpovědné osoby ve věcech technických a zadávacích:

Jaroslava Vojáčková odborný referent odboru dopravy Magistrátu města Teplice

telefon: 417 510 588, e-mail: vojackova@teplice.cz

Osoba oprávněná k podpisu smlouvy:

Bc. Ivana Müllerová, vedoucí odboru dopravy Magistrátu města Teplice

2. Údaje o veřejné zakázce

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku na služby zadávanou dle zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), v souladu s § 53 ZZVZ ve zjednodušeném podlimitním řízení, nedělenou na části (dále jen „zakázka“ nebo „zadávací řízení“).

Výzva k podání nabídky včetně veškerých příloh je dostupná na adrese profilu zadavatele:

<https://zakazky.teplice.cz>

3. Předmět veřejné zakázky

3.1. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je provádění kontrol stavu sítí a lan na svazích skalních masívů (1x ročně, vždy začátkem roku dle klimatických podmínek), vypracování písemné zprávy o kontrole včetně pořízení fotodokumentace. Součástí plnění jsou i práce jako odstranění náletových dřevin, oprava sítí, odstranění uvolněného materiálu a další blíže neurčené práce související s údržbou skalních masívů, které budou zadávány jednotlivými objednávkami dle výsledku kontroly a požadavku zadavatele do výše předpokládané hodnoty veřejné zakázky.

Druh prací určuje soupis prací včetně předpokládaného objemu prací, příloha č. 4 této výzvy k podání nabídek. Předpokládaný objem je orientační a je v něm vymezena většina možných prací, které mohou být zadávány v rámci údržby skalních masívů, tzn. některé položky nemusejí být využity, některé mohou být naopak převýšeny.

Zhotovitel si zajistí zdroje energií a potřebná povolení (zábor veřejného prostranství, zvláštní užívání komunikace, přechodné dopravní značení apod.).

3.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 4.900.000,- Kč bez DPH za oba roky. (slovy: čtyřmilionydevětsettisíc korun českých)

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 ZZVZ jako předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích.

3.3. Místo plnění

Místem plnění je území Statutárního města Teplice.

3.4. Technické podmínky předmětu veřejné zakázky

Materiály a zpracování budou v souladu s požadavky v rámci obecně závazných právních předpisů a dalších norem EU. Jestliže neexistuje žádná taková norma, materiály a zpracování budou splňovat požadavky uznávané národní normy.

3.5. Termíny a lhůty plnění

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: 01/2020

Trvání plnění: do 31. 12. 2021

Předpokládaný termín podpisu smlouvy: 12/2019

Termín podpisu smlouvy, resp. termín zahájení plnění veřejné zakázky, může být zadavatelem posunut v návaznosti na nedokončené zadávací řízení. Z tohoto důvodu si zadavatel vyhrazuje právo posunout předpokládaný termín podpisu smlouvy, resp. termín zahájení plnění díla.

3.6. Výzva k podání nabídky, zadávací dokumentace, oznámení na profilu zadavatele, uveřejňování

- výzva k podání nabídky a kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele na adrese: <https://zakazky.teplice.cz> a je volně přístupná ke stažení. Zadavatel si v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje, že „Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení“ a „Oznámení o výběru dodavatele“ oznámí jeho uveřejněním na profilu zadavatele. V takovém případě se obě tato oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele. _

4. Požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace účastníkem

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ, profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ a technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ.

4.1. Základní způsobilost § 74 ZZVZ

Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- alespoň kopie dokumentů, které jsou uvedeny v § 75 odst. 1 písm. a), b), e) a f) ZZVZ
- čestné prohlášení dle § 75 odst. 1 písm. c) a d) ZZVZ

V souladu s § 86 odst. 5 ZZVZ musí doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

4.2. Profesní způsobilost § 77 ZZVZ

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- alespoň kopii **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje dle § 77 odst. 1 ZZVZ.

V souladu s § 86 odst. 5 ZZVZ musí doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

- alespoň kopii dokladu o oprávnění podnikat dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ, a to alespoň v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Pro účely této veřejné zakázky Zadavatel stanoví povinnost prokázat profesní způsobilost dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ v rozsahu oprávnění podnikat v následujícím oboru: **provádění staveb, jejich změn a odstraňování a geologické práce**. Pro předejití pochybnostem Zadavatel upozorňuje, že existence živnostenského oprávnění nelze prokázat živnostenským listem, ale pouze výpisem ze živnostenského rejstříku. Živnostenský list je průkazný pouze v případě, že je doložen čestným prohlášením, že držitel živnostenského listu doposud o výpis ze živnostenského rejstříku nepožádal. Pokud dodavatel (nebo jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci) již o výpis ze živnostenského rejstříku požádal, nelze tuto část kvalifikace živnostenským listem prokázat.

4.3. Technická kvalifikace § 79 ZZVZ

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

- seznam významných služeb dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Konkrétně se jedná o následující služby – **provádění stavebních prací ve výškách a geologické práce**
 - nejméně 3 významné služby obdobného charakteru provedené dodavatelem v posledních 3 letech v hodnotě **nejméně 500 tis. Kč bez DPH** za každou takovou službu.

Seznam dodávek a služeb dle tohoto bodu musí obsahovat minimálně:

- identifikaci objednatele;
- kontaktní osobu objednatele včetně telefonického nebo e-mailového kontaktu;
- informace týkající se technických parametrů dodávky či služby;
- finanční rozsah plnění;
- dobu plnění;

Osvědčení objednatele k prokázání této části technické kvalifikace musí obsahovat minimálně zákonem stanovené údaje.

4.4. Společná ustanovení o způsobu prokázání způsobilosti a kvalifikace

Prokázání způsobilosti a kvalifikace v nabídce:

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 ZZVZ předkládají dodavatelé veškeré doklady o způsobilosti a kvalifikaci dle článků 4.1. až 4.3. výše ve svých nabídkách **v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením** (vzor příloha č. 2. této výzvy k podání nabídek) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

4.5. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 c) ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

4.6. Společná účast dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje v souladu s § 82 ZZVZ základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

4.7. Další požadavky zadavatele na vybraného dodavatele

Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, dle ustanovení § 122 ZZVZ v rámci poskytnutí součinnosti před uzavřením smlouvy o dílo zadavateli předloží:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel tímto výslovně upozorňuje účastníky, že povinnosti dle této článku „4.7. Další požadavky zadavatele na vybraného dodavatele“ této výzvy k podání nabídek se vztahují pouze na vybraného dodavatele, a to před podpisem smlouvy o dílo. Zadavatel žádá účastníky, aby doklady dle čl. 4.7 této části výzvy k podání nabídek do svých nabídek nevkládali.

Před uzavřením smlouvy o dílo předloží vybraný dodavatel zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci (pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy).

5. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé mohou požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé doručit elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele <https://www.zakazky.teplice.cz>. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní nejméně **4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek**. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení účastníkem doručena včas, a to alespoň **3 pracovní dny** před uplynutím lhůty dle předchozí věty.

Vysvětlení zadávací dokumentace bude vzhledem ke krátkým zákonným lhůtám pro doručení podáváno jen elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele a současně bude v souladu se zákonem **zveřejněno na profilu zadavatele**.

Zadavatel v případě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace bude postupovat dle § 98 zákona.

Zadavatel doporučuje všem dodavatelům, aby sledovali profil zadavatele <https://www.zakazky.teplice.cz> až do konce lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez žádosti dodavatele. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 zákona, tj. jako při změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

6. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

- Nabídková cena musí být doložena oceněným soupisem prací (viz příloha č. 4)
- Cena bude uvedena bez DPH, výše DPH a celková cena včetně DPH.
- Nabídková cena bez DPH bude považována za nejvýše přípustnou po celou dobu plnění.
- Nabídková cena musí zahrnovat veškeré práce a dodávky nutné k řádnému a úplnému zhotovení předmětu plnění veřejné zakázky, které vyplývají ze zadávacích podmínek, i kdyby nebyly výslovně popsány v některé z položek soupisu prací (příloha č. 4) včetně nutných nákladů, jejichž vynaložení dodavatelé předpokládají při plnění veřejné zakázky, zejména včetně dopravy a pojištění pro transport, poplatky, vedlejší náklady např. kurzové vlivy, obecný vývoj cen apod. Nabídková cena je tedy cenou konečnou a nelze ji překročit vyjma změny daňových právních předpisů týkajících se DPH.
- Účastníci se budou informovat o místních podmínkách, současném stavu předmětu veřejné zakázky a přístupu k němu při prohlídce předmětu plnění, nedostatečná informovanost neopravňuje účastníky požadovat úhradu vícenákladů.
Součástí nabídkové ceny musí dále být:
 - Zajištění veškerých dokladů požadovaných zákony, předpisy a zadavatelem – předepsaných zkoušek, revizí, atestů materiálů a výrobků, prohlášení o shodách, záručních listů, atd.
 - Náklady na uvedené požadavky zadavatele budou součástí nabídkové ceny díla (pokud již nejsou položkově obsaženy v soupisu prací).
 - Pro ocenění prací slouží soupis prací (příloha č. 4). Oceněný soupis prací musí být součástí nabídky (účastník ocení veškeré jednotlivé položky tabulky k ocenění, a to bez úprav a změn textů a řazení položek v soupisu prací). Jakékoliv zásahy účastníků do

soupisu prací, krycího listu a jejich členění nabídkové ceny jsou bez předchozího souhlasu zadavatele nepřípustné a budou důvodem pro vyloučení nabídky.

7. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky jsou stanoveny v návrhu Smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 5 této výzvy k podání nabídky a je součástí zadávací dokumentace.

Účastník plně akceptuje návrh Smlouvy o dílo, a to ve všech ustanoveních včetně platebních a sankčních podmínek. Tato podmínka je splněna, pokud bude k nabídce účastníka přiložen originál (ne prostá kopie) Smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka, do něhož účastník řádně doplní pouze žlutě označené údaje pro doplnění. Účastník **n e n í** oprávněn návrh Smlouvy o dílo upravovat ani doplňovat. Účastník je oprávněn doplnit pouze žlutě označené údaje.

Bude-li Smlouva o dílo podepsána odlišnou osobou než tou, u které vyplývá oprávnění jednat za účastníka z obchodního rejstříku, je účastník povinen do nabídky předložit originál nebo ověřenou kopii příslušné plné moci nebo jiného dokumentu, ze kterého vyplyne oprávnění podepsané osoby jednat za účastníka.

Obchodní podmínky předpokládají, že nabídka účastníka zadávacího řízení předložená v tomto zadávacím řízení a zadávací dokumentace, která byla podkladem pro zpracování nabídky (všechny její dokumenty) jsou přílohou smlouvy o dílo, která se ke smlouvě fyzicky nepřikládá. Nabídka a zadávací dokumentace je závazná pro obě smluvní strany a v případě sporů při realizaci díla budou rozhodné i skutečnosti v těchto dokumentech uvedené.

8. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti, a to pouze na základě nabídkové ceny v Kč včetně DPH, v souladu s ustanovením § 114 a násl. ZZVZ.

Pořadí nabídek bude stanoveno dle cenových nabídek účastníků zadávacího řízení v Kč včetně DPH, a to od nejnižší cenové nabídky k nejvyšší.

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho účastníka zadávacího řízení, který splní všechny zadávací podmínky a nabídne nejnižší nabídkovou cenu v Kč včetně DPH.

9. Seznam poddodavatelů

Účastník je povinen v nabídce uvést v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ, které části veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu, či více poddodavatelům a uvést identifikační údaje každého poddodavatele. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce. Účastník může využít vzor čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 3 této výzvy k podání nabídky.

10. Požadavky na zpracování nabídky

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla členěna následovně:

Krycí list nabídky, který obsahuje název veřejné zakázky, identifikační údaje účastníka, nabídkovou cenu bez DPH, DPH a cena celkem včetně DPH, datum, jména a podpisy osob oprávněných jednat jménem (za) účastníka (vzor tvoří přílohu č. 1 této výzvy k podání nabídky).

- Obsah nabídky s uvedením čísel stránek u jednotlivých kapitol a oddílů.
- Smlouva o sdružení (je-li nabídka podávána více dodavateli společně).
- Smlouvy s poddodavateli (je-li splnění části kvalifikace prokazováno prostřednictvím poddodavatelů) a doklady k poddodavatelům dle článku 4.5. této výzvy k podání nabídky.
- Pokud za účastníka jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc originálně podepsaná zmocnitelem nebo úředně ověřená kopie se dnem ověření podpisu.
- Doklady nebo Čestné prohlášení prokazující splnění kvalifikace dle článku 4 této výzvy k podání nabídky (vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této výzvy k podání nabídky).
- Čestné prohlášení o poddodavatelích (vzor tvoří přílohu č. 3 této výzvy k podání nabídky)
- Řádně vyplněný soupis prací (příloha č. 4 této výzvy)
- Řádně doplněný a osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka podepsaný návrh smlouvy o dílo (příloha č. 5 této výzvy k podání nabídky).
- Prohlášení o počtu listů nabídky podepsané oprávněnou osobou (listy nabídky musí být číslovány)
- Případné další dokumenty.

11. Pokyny pro zpracování a členění nabídky

11.1. Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a je současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

11.2. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a lze ji podat pouze pomocí certifikovaného elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek dostupného na internetové adrese profilu zadavatele: <https://zakazky.teplice.cz>.

Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 50 MB pro jeden vkládaný soubor. Celková velikost vkládané nabídky nebo počet vkládaných souborů pak není omezen.

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím formátů, tj. *.DOC, *.DOCX, *.RTF, *.XLS, *.XLSX, *.PDF, *.JPG, *.JPEG nebo *.PNG (nejlépe ve strojově čitelném formátu).

11.3. Zadavatel níže uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK dostupný na internetové adrese profilu zadavatele

<https://www.zakazky.teplice.cz> či na adrese www.ezak.cz, kde je možné získat bližší informace k jeho fungování a používání, případně je možné kontaktovat linku produktové podpory E-ZAK na tel.: +420 538 702 719 (pouze v pracovních dnech mezi 8:00 a 17:00 hodin).

Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK (odkaz „Registrovat dodavatele“ na webové stránce <https://zakazky.teplice.cz>). **Registrace není zpoplatněna.** K dokončení registrace je potřeba platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobnější informace naleznete v uživatelské příručce nástroje E-ZAK, a to na adrese https://zakazky.teplice.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf, strana 10, kapitola „Elektronický podpis“. Kompletní požadavky provozu nástroje E-ZAK naleznete v manuálu na adrese https://zakazky.teplice.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf, strana 4, kapitola „Požadavky na provoz systému E-ZAK“.

Zadavatel nese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání tak, aby nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

- 11.4. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem – při komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavatel nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání. Komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem bude probíhat v českém jazyce, a to jak v průběhu zadávacího řízení, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené smlouvy.

V souladu s ustanoveními § 211 a § 279 odst. 2 zákona zadavatel stanovil následující podmínky pro komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem:

- Zadavatel i dodavatelé budou ve vzájemné komunikaci používat výlučně elektronický nástroj dle § 213 zákona,
- Podání a příjem nabídek bude proveden výlučně prostřednictvím elektronického nástroje. K nabídkám podaným v zadávacím řízení jinak než elektronickým nástrojem (např. emailem, datovou schránkou, v listinné podobě apod.) se nepřihlíží. Veškeré ostatní písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem a dodavatelem odesílány přednostně prostřednictvím jejich účtů v elektronickém nástroji E-ZAK,
- Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost komunikace se zadavatelem registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK (odkaz „Registrovat dodavatele“ na webové stránce <https://zakazky.teplice.cz>).

- 11.1. Účastníci zadávacího řízení jsou povinni podepsat zejména následující dokumenty, které budou tvořit obsah jejich nabídky: krycí list nabídky, veškerá čestná prohlášení, návrh smlouvy o dílo a další dokumenty, na kterých je podpis dodavatelů výslovně požadován touto zadávací dokumentací nebo ZZVZ. Dodavatelé jsou povinni všechna jednání v písemné podobě prováděné v souvislosti s podáním nabídky učinit způsobem stanoveným ZZVZ.

- 11.2. Podpis musí být učiněn osobou oprávněnou jednat za dodavatele nebo jeho jménem dle výpisu z obchodního rejstříku nebo seznamu kvalifikovaných či certifikovaných dodavatelů, popřípadě na základě plné moci nebo obdobného dokumentu předloženého v nabídce, vystaveného oprávněnou osobou uchazeče dle výpisu z obchodního rejstříku.

12. Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání nabídek

12.1. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne 19.11. v 13:00 hodin.

Rozhodným datem přijetí nabídky je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu zadavatele **v elektronickém nástroji.**

Vzhledem k tomu, že zadavatel připouští podávání nabídek pouze v elektronické podobě pomocí elektronického nástroje, otevře zadavatel v souladu s § 109 zákona nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

12.2. Pozdní podání nabídky

Pokud nebude nabídka doručena ve lhůtě pro podání nabídek nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení k ní nebude přihlíženo.

1.1. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek je s ohledem na umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě **neveřejné.**

13. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje dle § 40 ZZVZ zadávací lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, v délce 120 kalendářních dnů ode dne skončení lhůty pro podání nabídek. Pro její běh či přerušování jejího běhu platí ust. § 40 ZZVZ.

14. Jistota

Jistota není požadována.

15. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k tomu, že je místo plnění veřejně přístupné se prohlídka nekoná.

16. Doplnující informace

16.1. Části veřejné zakázky

Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu ustanovení § 101 ZZVZ.

16.2. Požadavky na variantní řešení nabídky

Zadavatel nepřipouští předložení variantní nabídky.

16.3. Jazyk veřejné zakázky

O veřejné zakázce bude jednáno v českém jazyce.

16.4. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku za podmínek stanovených v ustanovení § 127 ZZVZ.

16.5. Jiná sdělení

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechna vyhotovení podaných nabídek, a to i po skončení řízení.

Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

17. Přílohy této výzvy k podání nabídek

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení dodavatele o splnění způsobilosti a kvalifikace

Příloha č. 3 – Prohlášení o poddodavatelích

Příloha č. 4 – Soupis prací včetně předpokládaného objemu (tvoří samostatnou přílohu, není součástí této výzvy)

Příloha č. 5 – Závazný návrh smlouvy o dílo (tvoří samostatnou přílohu, není součástí této výzvy)

Bc. Ivana Müllerová
vedoucí odboru dopravy MgMT

Výzva schválena/projednána v Radě Statutárního města Teplice – usnesení č. 0727/19. ze dne 25.10.2019.

PŘÍLOHA Č. 1

KRYCÍ LIST NABÍDKY

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA:

**ÚDRŽBA SKALNÍCH MASIVŮ NA ÚZEMÍ STATUTÁRNÍHO MĚSTA TEPLICE
NA OBDOBÍ R. 2020-2021**

ZADAVATEL:

STATUTÁRNÍ MĚSTO TEPLICE

ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ÚČASTNÍKU:

Obchodní firma/název účastníka	
Sídlo	
Korespondenční adresa	
Právní forma	
IČ / DIČ, bylo-li přiděleno	
Statutární zástupce	
Kontaktní osoba	
Telefon, e-mail	

NABÍDKA ÚČASTNÍKA:

Kritérium	Hodnota	Jednotka
Celková nabídková cena bez DPH		KČ
Výše DPH z celkové nabídkové ceny		KČ
Celková nabídková cena dle položkového rozpočtu včetně DPH		KČ

PROHLÁŠENÍ DODAVATELE:

Účastník tímto prohlašuje, že veškeré jím zde uvedené údaje odpovídají skutečnosti ke dni podání nabídky, jsou pravdivé a jsou pro dodavatele závazné pro realizaci předmětu této zakázky. Před podáním nabídky si vyjasnil veškerá sporná ustanovení a případné technické nejasnosti. Uvedená cena obsahuje veškeré náklady ke kompletní realizaci této zakázky.

OSOBA ZASTUPUJÍCÍ ÚČASTNÍKA:

Titul, jméno, příjmení + funkce	
Datum	
Podpis a razítko	

PŘÍLOHA Č. 2

**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE O
SPLNĚNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE****VEŘEJNÁ ZAKÁZKA:**

ÚDRŽBA SKALNÍCH MASIVŮ NA ÚZEMÍ STATUTÁRNÍHO MĚSTA TEPLICE NA OBDOBÍ R. 2020-2021

ZADAVATEL:

STATUTÁRNÍ MĚSTO TEPLICE

ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ÚČASTNÍKU:

Obchodní firma/název účastníka	
Sídlo	
Právní forma	
IČ, DIČ	
Statutární zástupce	

Dodavatel, jako účastník zadávacího řízení pro výše uvedenou veřejnou zakázku, tímto v souladu s § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) čestně prohlašuje, že splňuje kvalifikaci požadovanou zákonem a zadavatelem, uvedenou v kvalifikační dokumentaci.

ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Ve vztahu k základní způsobilosti dle ustanovení **§ 74 odst. 1 zákona** účastník prohlašuje, že:

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze číslo 3 k zákonu, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Účastník, který je právnickou osobou, rovněž prohlašuje, že **podmínku podle písm. a) splňuje** tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastník, který je pobočkou závodu zahraniční právnické osoby, prohlašuje, že **podmínku podle písm. a) splňuje** tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Účastník, který je pobočkou závodu české právnické osoby, prohlašuje, že **podmínku podle písm. a) splňuje**

- tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a
- vedoucí pobočky závodu.

PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Ve vztahu k profesní způsobilosti **dle § 77 odst. 1 zákona** účastník prohlašuje, že disponuje výpisem z obchodního rejstříku nebo výpisem z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Ve vztahu k profesní způsobilosti **dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona** účastník prohlašuje, že disponuje dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména příslušným živnostenským oprávněním, přičemž tímto dokladem je:

- živnostenské oprávnění pro výkon živnosti: ***provádění staveb, jejich změn a odstraňování a geologické práce.***

TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Ve vztahu k technické kvalifikaci **dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona** účastník prohlašuje, že za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení realizoval **alespoň 2 zakázky** obdobného charakteru v investiční hodnotě nejméně **500 tis. Kč bez DPH** za každou takovou službu. Za službu obdobného charakteru se považuje **údržba skalních masivů, zajištění skalního masivů proti sesuvu.**

Dodavatel bere na vědomí, že s ohledem na § 122 odst. 3 písm. a) zákona je vybraný dodavatel povinen předložit zadavateli na základě jeho výzvy před uzavřením smlouvy originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici.

OSOBA ZASTUPUJÍCÍ ZÁJEMCE:

Titul, jméno, příjmení + funkce	
Datum	
Podpis a razítko	

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O PODDODAVATELÍCH

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA:

**ÚDRŽBA SKALNÍCH MASIVŮ NA ÚZEMÍ STATUTÁRNÍHO MĚSTA TEPLICE
NA OBDOBÍ R. 2020-2021**

ZADAVATEL:

STATUTÁRNÍ MĚSTO TEPLICE

ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ÚČASTNÍKU:

Obchodní firma/název účastníka	
Sídlo	
Právní forma	
IČ, DIČ	
Statutární zástupce	

1) Tímto jako účastník o výše uvedenou veřejnou zakázku ČESTNĚ PROHLÁŠUJI, že tyto konkrétní části veřejné zakázky mám v úmyslu zadat těmto konkrétním poddodavatelům:

Označení poddodavatele (název, sídlo, IČ)	Část zakázky plněná subdodavatelem	% podíl subdodávky ve vztahu k celkovému rozsahu zakázky

2) Tímto jako účastník o výše uvedenou veřejnou zakázku ČESTNĚ PROHLÁŠUJI, že nemám v úmyslu zadat žádnou část výše uvedené veřejné zakázky žádnému subdodavatel. (V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat žádnou část zakázky žádnému subdodavatel, výše uvedenou tabulku nevyplňuje.)

Účastník vybere z nabízených variant a vyplní dle skutečnosti a nehodící se možnost škrtně nebo odstraní.

OSOBA ZASTUPUJÍCÍ ZÁJEMCE:

Titul, jméno, příjmení + funkce	
Datum	
Podpis a razítko	