



# STATUTÁRNÍ MĚSTO TEPLICE

zastoupené odborem životního prostředí Magistrátu města Teplice  
náměstí Svobody 2/2 TEPLICE PSČ 415 95 IČ: 002 66 621

naše značka: OŽP/093448/20/Ju/VZ

vyřizuje: Jarmila Jurčíková

v Teplicích dne: 9. 9. 2020

Výzva k podání nabídky dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, na veřejnou zakázku:

## „Správa a údržba dětských hřišť, pískovišť a laviček na území Statutárního města Teplice v roce 2021-2022“

Statutární město Teplice, jako zadavatel veřejné zakázky na služby, Vás tímto v souladu s ustanovením § 53 (zjednodušené podlimitní řízení) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“), vyzývá k podání nabídky na výše uvedenou veřejnou zakázku.

### 1. Identifikační údaje veřejného zadavatele

<b>Zadavatel</b>	<b>Statutární město Teplice</b>
Adresa:	náměstí Svobody 2/2, 415 95 Teplice
oficiální www URL:	<a href="http://www.teplice.cz">http://www.teplice.cz</a>
podatelna elektronické pošty:	posta@teplice.cz
fax:	417 510 992, 417 510 998
Profil zadavatele:	<a href="https://zakazky.teplice.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.teplice.cz/profile_display_2.html</a>
telefon (ústředna):	417 510 111
<b>Bankovní spojení</b>	
Základní běžný účet:	19-226501/0100
Příjmový účet:	19-226501/0100
Výdajový účet:	226501/0100
IČ:	002 66 621
DIČ:	CZ 002 66 621
<b>odpovědné osoby pro veřejnou zakázku</b>	
Jarmila Jurčíková (ve věcech technických a zadávacích)	Tel.: 417510573 e-mail: jurcikova@teplice.cz
Ing. Dagmar Teuschelová (ve věcech smluvních včetně podpisu smlouvy)	Tel.: 417510560 e-mail: teuschelova@teplice.cz

### 2. Údaje o veřejné zakázce

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku na služby, zadávanou dle ZZVZ, v souladu s § 53 ve zjednodušeném podlimitním řízení, nedělenou na části.

Výzva k podání nabídky včetně zadávací dokumentace a veškerých příloh je dostupná na adrese profilu zadavatele: <https://zakazky.teplice.cz/>

#### 2.1. Předmět veřejné zakázky:

Je správa a údržba dětských hřišť, pískovišť a laviček na území Statutárního města Teplice – popis jednotlivých činností je uveden v čl. 2.1 zadávací dokumentace (předmět veřejné zakázky)

V souvislosti s plněním této veřejné zakázky je jejím předmětem dále:

- zajištění veškerých dokladů požadovaných zákony, předpisy a zadavatelem
- zajištění zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch (záboru, uzavírek, atd.), bude-li při plnění zakázky potřeba
- zajištění dopravního značení, bude-li při plnění zakázky potřeba
- uhrazení příslušných správních poplatků, bude-li třeba

## **2.2. Vymezení předmětu zakázky dle klasifikace a společného slovníku CPV:**

Druh služby	CPV
služby obyvatelstvu	85320000-8

## **2.3. Termín plnění:**

Zahájení plnění veřejné zakázky: **01. 01. 2021**

Ukončení plnění veřejné zakázky: **31. 12. 2022**

## **2.4. Místo plnění**

Místem plnění jsou všechna k.ú. Statutárního města Teplice: k.ú. Teplice, k.ú. Teplice-Trnovany, k.ú. Teplice-Řetenice, k.ú. Prosetice, k.ú. Nová Ves u Teplic, k.ú. Sobědruhy a k.ú. Hudcov. Přesné umístění hřišť a mobilních laviček v rámci jednotlivých katastrálních území je zřejmé z příloh č. 3 a 4 zadávací dokumentace.

## **2.5. Předpokládaná hodnota zakázky:**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky za dobu plnění činí: 4.500.000,- Kč bez DPH.

## **2.6. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci:**

Výzva k podání nabídky a kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele na adrese: <https://zakazky.teplice.cz/> a je volně přístupná ke stažení.

## **3. Požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace účastníkem**

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ, profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ a technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ.

### **3.1. Společná ustanovení o způsobu prokázání způsobilosti a kvalifikace**

#### **Prokázání způsobilosti a kvalifikace v nabídce:**

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 ZZVZ předkládají dodavatelé veškeré doklady o způsobilosti a kvalifikaci dle článků 3.2. až 3.4. níže ve svých nabídkách **v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením** (vzor příloha č. 2. této výzvy k podání nabídek) nebo **jednotným evropským osvědčením** pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.**

### **3.2. Základní způsobilost § 74 ZZVZ**

Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel **způsobem dle předchozího čl. 3.1. (Ize využít vzor čestného prohlášení v příloze č. 2 této výzvy)** předložením dokumentů dle § 75 odst. 1 písm. a) - f) ZZVZ:

**a) výpis z evidence Rejstříku trestů, dokládající, že dodavatel nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin**

uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

**b) potvrzení příslušného finančního úřadu, že dodavatel nemá v ČR nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,**

**c) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani, že dodavatel nemá v ČR nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,**

**d) písemné čestné prohlášení, že dodavatel nemá v ČR nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění**

**e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení, že dodavatel nemá v ČR nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti**

**f) výpis z obchodního rejstříku (nebo písemné čestné prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán), dokládající, že dodavatel není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu a není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.**

**V souladu s § 74 odst. 2 je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku dle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.**

**V souladu s § 74 odst. 3 účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat osoby uvedené v ustanovení § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.**

### **3.3. Profesní způsobilost § 77 ZZVZ**

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který (způsobem dle čl. 3.1) předloží:

- **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje dle § 77 odst. 1 ZZVZ.
- **doklad o oprávnění podnikat** dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ, alespoň v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Pro předejití pochybnostem zadavatel upozorňuje, že existence živnostenského oprávnění nelze prokázat živnostenským listem, ale pouze výpisem ze živnostenského rejstříku. Živnostenský list je průkazný pouze v případě, že je doložen čestným prohlášením, že držitel živnostenského listu doposud o výpis ze živnostenského rejstříku nepožádal. Pokud dodavatel (nebo jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci) již o výpis ze živnostenského rejstříku požádal, nelze tuto část kvalifikace živnostenským listem prokázat.
- **doklad osvědčující odbornou způsobilost** dle § 77 odst. 2 písm. c) dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Splnění tohoto kvalifikačního předpokladu se prokazuje předložením potvrzení o proškolení v oblasti „Provozní kontroly a údržby herních a sportovních zařízení“. Dodavatel doloží formou čestného prohlášení právní vztah dodavatele a této pověřené osoby platným potvrzením.

### **3.4. Technická kvalifikace § 79 ZZVZ**

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel dle § 79, odst. 2 písm. b) ZZVZ:

- seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

### **Seznam významných služeb dle tohoto bodu musí obsahovat minimálně:**

- identifikaci objednatele;
- kontaktní osobu objednatele včetně telefonického nebo e-mailového kontaktu;
- finanční rozsah plnění;
- dobu plnění;

### **Požadovaná minimální úroveň kvalifikačního předpokladu (dle § 73, odst. 6 písm. b) ZZVZ):**

Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad, pokud z předloženého seznamu významných služeb bude jednoznačně vyplývat, že dodavatel v posledních třech letech realizoval alespoň 1 obdobnou zakázku, jejíž **finanční objem činil minimálně 500.000,- Kč bez DPH.**

Zadavatel upřesňuje, že za obdobný předmět plnění ve vztahu k předmětu této veřejné zakázky považuje údržbu majetku.

Rovnocenným dokladem k prokázání výše uvedeného kritéria „Seznam významných služeb“ ve smyslu ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) je **zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.**

### **3.5. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob § 83 ZZVZ**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

### **3.6. Společná účast dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje v souladu s § 82 ZZVZ základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

### **3.7. Další požadavky zadavatele na vybraného dodavatele**

Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou a není zapsán v evidenci skutečných majitelů, bude zadavatelem, dle ustanovení § 122 odst. 5 ZZVZ, před uzavřením smlouvy vyzván k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

**Zadavatel tímto výslovně upozorňuje účastníky, že povinnosti dle tohoto článku „3.7. Další požadavky zadavatele na vybraného dodavatele“ této výzvy k podání nabídek se vztahují pouze na vybraného dodavatele, a to před podpisem smlouvy o dílo. Zadavatel žádá účastníky, aby doklady dle čl. 3.7. této části výzvy k podání nabídek do svých nabídek nevkládali.**

Před uzavřením smlouvy předloží prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele vybraný dodavatel zadavateli (dle § 122 odst. 3, písm. a) ZZVZ) originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci (pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy).

#### **4. Způsob hodnocení nabídek**

**Nabídky budou hodnoceny** dle ekonomické výhodnosti, a to, v souladu s ustanovením § 114 a násl. ZZVZ, **pouze na základě nabídkové ceny v Kč včetně DPH za dobu plnění a předpokládaný objem prací.**

Pořadí nabídek bude stanoveno dle cenových nabídek účastníků zadávacího řízení v Kč včetně DPH, a to od nejnižší cenové nabídky k nejvyšší.

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho účastníka zadávacího řízení, který splní všechny zadávací podmínky a nabídne nejnižší nabídkovou cenu v Kč včetně DPH.

#### **5. Způsob podání nabídky**

Nabídku je možné podat **pouze** v českém jazyce, a to pomocí certifikovaného elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek, dostupného na internetové adrese profilu zadavatele:

**<https://zakazky.teplice.cz>**

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 50 MB pro jeden vkládaný soubor. Celková velikost vkládané nabídky nebo počet vkládaných souborů pak není omezen.

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím formátů, tj. \*.DOC, \*.DOCX, \*.RTF, \*.XLS, \*.XLSX, \*.PDF, \*.JPG, \*.JPEG nebo \*.PNG (nejlépe ve strojově čitelném formátu).

##### **5.1. Podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě**

Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK, dostupný na internetové adrese profilu zadavatele **<https://zakazky.teplice.cz>** či na adrese [www.ezak.cz](http://www.ezak.cz), kde je možné získat bližší informace k jeho fungování a používání, případně je možné kontaktovat linku produktové podpory E-ZAK na tel.: +420 538 702 719 (pouze v pracovních dnech mezi 8:00 a 17:00 hodin).

Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK (odkaz „Registrovat dodavatele“ na webové stránce <https://zakazky.teplice.cz>). **Registrace není zpoplatněna.** K dokončení registrace je potřeba platný elektronický podpis, založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobnější informace naleznete v uživatelské příručce nástroje E-ZAK a to na adrese [https://zakazky.teplice.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-pdf](https://zakazky.teplice.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf), strana 10, kapitola „Elektronický podpis“. Kompletní požadavky provozu nástroje E-ZAK naleznete v manuálu na adrese [https://zakazky.teplice.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-pdf](https://zakazky.teplice.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf), strana 4, kapitola „Požadavky na provoz systému E-ZAK“.

Zadavatel nese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení

k internetu při podávání tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

## **5.2. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem**

Při komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavatel nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání. V souladu s ustanoveními § 211 a § 279 odst. 2 zákona zadavatel stanovil následující podmínky pro komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem:

- Zadavatel i dodavatelé budou ve vzájemné komunikaci používat výlučně elektronický nástroj dle § 213 zákona,
- Podání a příjem nabídek bude proveden výlučně prostřednictvím elektronického nástroje. K nabídkám, podaným v zadávacím řízení jinak než elektronickým nástrojem (např. emailem, datovou schránkou, v listinné podobě apod.), se nepřihlíží. Veškeré ostatní písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem a dodavatelem odesílány prostřednictvím jejich účtů v elektronickém nástroji zadavatele,
- Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost komunikace se zadavatelem registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK (odkaz „Registrovat dodavatele“ na webové stránce <https://zakazky.teplice.cz>).

## **6. Lhůta a místo pro podání nabídek**

**Lhůta pro podání nabídek končí dne 25. 9. 2020 v 10.00 hodin.**

Rozhodným datem přijetí nabídky je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu zadavatele **v elektronickém nástroji**.

Vzhledem k tomu, že zadavatel připouští podávání nabídek pouze v elektronické podobě pomocí elektronického nástroje, otevře zadavatel v souladu s § 109 zákona nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

### **6.1. Pozdní podání nabídky**

Pokud nebude nabídka doručena ve lhůtě pro podání nabídek nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení k ní nebude přihlíženo.

### **6.2. Otevírání obálek s nabídkami**

Otevírání obálek je s ohledem na umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě **neveřejné**.

## **7. Přílohy této výzvy k podání nabídek**

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení dodavatele o splnění způsobilosti a kvalifikace

.....  
Ing. Dagmar Teuschelová  
vedoucí odboru životního prostředí