

Zadávací dokumentace

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

Název veřejné zakázky:

**POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB SPOJENÝCH S PROVOZOVÁNÍM TURISTICKÉHO
INFORMAČNÍHO CENTRA STATUTÁRNÍHO MĚSTA TEPLICE**

nadlimitní veřejná zakázka na služby
zadávaná v otevřeném řízení podle ust. § 56 zákona

Zpracoval: PhDr. Radka Růžičková, Ph.D.

V Teplicích dne : 2. 11. 2020

Č.j.: MgMT/114064/2020

1. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel: Statutární město Teplice

Zastoupené: odborem kultury a sportu Magistrátu města Teplice

Právní forma: územní samosprávný celek

IČ: 002 66 621

DIČ: CZ 002 66 621

Sídlo: náměstí Svobody 2/2, 415 95 Teplice

Webový portál: www.teplice.cz

Profil zadavatele: <https://zakazky.teplice.cz/>

Odpovědné osoby ve věcech zadávacích:

PhDr. Radka Růžičková, Ph.D., telefon: 417 510 181, e-mail: ruzickova@teplice.cz

Osoba oprávněná k podpisu smlouvy: Bc. Jiří Štábl, náměstek primátora

2. Údaje o veřejné zakázce

Jedná se o nadlimitní veřejnou zakázku na služby zadávanou v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), nedělenou na části (dále jen „zakázka“ nebo „zadávací řízení“).

Zadávací dokumentace včetně veškerých příloh je dostupná na adrese profilu zadavatele:

<https://zakazky.teplice.cz/>

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: 5 600 000 Kč bez DPH. Jedná se o předpokládanou hodnotu plnění za dobu 4 let v souladu s § 21 odst. 1 písm. b) ZZVZ.

Předpokládaná hodnota je určena v souladu s § 20 písm. b) ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení v případě, že ekonomicky nejvýhodnější nabídka s nejnižší nabídkovou cenou, v součtu 4 let, bude překračovat předpokládanou hodnotu veřejné zakázky.

3. Předmět plnění

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Informační služby s přidanou hodnotou

CPV	64216210-8
-----	------------

Poskytování informací pro turisty

CPV	63513000-8
-----	------------

Předmětem veřejné zakázky je výběr provozovatele turistického informačního centra (TIC) včetně poskytnutí provozovny (TIC) a zajištění jeho provozu a doprovodných služeb v souladu s podmínkami kritérií oficiálních informačních center. Turistické informační centrum je účelovým zařízením poskytujícím v oblasti svého působení (město a okolní region dle rajonizace) komplexní informace o všech službách souvisejících s cestovním ruchem.

Jedná se zejména o poskytování služeb:

- a) shromažďování informací v podobě tvorby a aktualizace komplexní databanky cestovního ruchu v dané oblasti (doporučená struktura dle Asociace turistických informačních center České republiky – A.T.I.C. ČR) a bezplatné poskytování těchto informací návštěvníkům TIC všemi dostupnými formami (ústně, telefonicky, písemně, elektronicky). Databanka bude obsahovat turistické, kulturní a všeobecné informace pro návštěvníky i trvale žijící občany, zejména pak:
 - podrobné turistické informace o zajímavostech v Teplicích, v blízkém okolí, regionu,
 - informace o turistických a naučných stezkách, cyklotrasách, možnosti aktivního využití volného času, sportovní a relaxační vyžití, nabídka dalších vhodných služeb,
 - přehled kulturních, společenských a sportovních akcí v Teplicích a okolí,
 - informace o službách cestovního ruchu (ubytovací, stravovací, zdravotní, motoristické),
 - informace o autobusových a vlakových spojích, dopravní informace,
 - informace a kontakty o místních firmách a produktech,
 - oblast informací „v nouzi“, informace o počasí apod.,
- b) udržování a doplňování propagačních materiálů, určených k volné distribuci, zejména pak:
 - získávat propagační materiály od jiných subjektů,
 - kopírovat materiály,
 - zdarma distribuovat propagační materiály dodané městem (mapy, letáky apod.),
- c) na poli propagace, prezentace a informatiky plnit operativní zadání vyplývající z potřeb města, zejména pak:
 - prezentovat město na veletrzích cestovního ruchu a to 1 veletrh ročně v ČR a 3 - 4 veletrhy ročně v Evropě,
- d) spolupracovat s ostatními informačními středisky, zejména v rámci Ústeckého kraje, na rozvoji cestovního ruchu,
- e) provozovat veřejně přístupný internet s multimediálním přístupem,
- f) TIC bude dodržovat předepsanou otevírací dobu: dle Jednotné klasifikace turistických informačních center ČR - klasifikační třída B a po předchozí domluvě s městem,
- g) do 3 měsíců od zahájení provozování provést certifikaci A.T.I.C. ČR v klasifikační třídě B a po dobu poskytování služeb plnit podmínky členství v A.T.I.C. ČR, Metodika pro certifikaci je dostupná na této adrese:
http://www.aticcr.cz/assets/File.ashx?id_org=200039&id_dokumenty=2538,

- h) další služby vyplývající ze standardu pro klasifikační třídu B, zejména:
- zprostředkování průvodcovské služby,
 - poskytování informací alespoň ve 2 světových jazycích, přičemž aktivní znalost anglického jazyka a pasivní znalost německého jazyka.

Další podmínky provozování TIC

- nejméně 1 pracovník certifikovaného TIC se alespoň 1 x ročně zúčastní vzdělávacího programu A.T.I.C. ČR, CzechTourism nebo jiného vzdělávacího programu v oblasti cestovního ruchu. Účast na vzdělávání je prokazatelná podpisem účastníka v prezenční listině, získáním certifikátu, apod.,
- dodavatel je oprávněn v prostorách TIC provozovat v souladu s obecně závaznými předpisy doplňkové služby, tedy služby poskytované za úplatu (např. prodej upomínkových předmětů, průvodcovské služby, organizování turistických produktů a další), ovšem vždy tak, aby přednostně zajišťoval služby TIC požadované zadavatelem.

Požadavky na provozovnu TIC

TIC musí být přístupné bez překážek v přízemí budovy. Lokalita ve městě Teplice je specifikována v bodě „4. Místo plnění“ této zadávací dokumentace. Vybavení a zázemí TIC musí být na takové úrovni, aby pracovníkům umožňovalo kvalitní poskytování informací. TIC musí být vybaveno minimálně počítačem, tiskárnou se skenerem/kopírkou, telefonní linkou a musí mít přístup na internet.

4. Místo plnění

Zadavatel požaduje umístění TIC ve městě Teplice ve stanoveném okruhu ulic:

U Zámku, Lázeňská, Dlouhá, Zelená, Dubská, U Divadla, U Císařských lázní, Krupská, U Krupské brány, U Radnice, Školní, ulice 28. října, Benešovo nám., Laubeho nám., Mírové nám., náměstí Svobody, Zámecké náměstí.

5. Termíny a lhůty plnění

Zadavatel stanovil zahájení doby plnění za předpokladu řádného ukončení zadávacího řízení a podepsání smlouvy o poskytování služeb spojených s provozováním turistického informačního centra statutárního města Teplice s vybraným účastníkem.

Předpokládaný termín zahájení plnění je: 1. 1. 2021

6. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

6.1. Lhůta pro podání nabídek trvá **do 9. 12. 2020 do 14:00 hodin.**

Vzhledem ke skutečnosti, že nabídky se podávají v elektronické formě, nebude probíhat veřejné otevírání nabídek. Zadavatel s ohledem na podání nabídek v elektronické formě a v souladu se zákonem nebude poskytovat protokol o otevírání obálek. Účastníci veřejné zakázky budou informováni v souladu se zákonem.

6.2. Elektronické podání nabídky

Nabídku je možné podat **pouze** pomocí certifikovaného elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek dostupného na internetové adrese profilu zadavatele:

<https://zakazky.teplice.cz/>

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 50 MB pro jeden vkládaný soubor. Celková velikost vkládané nabídky nebo počet vkládaných souborů pak není omezen.

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím formátů, tj. *.DOC, *.DOCX, *.RTF, *.XLS, *.XLSX, *.PDF, *.JPG, *.JPEG nebo *.PNG (nejlépe ve strojově čitelném formátu).

Zadavatel níže uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK dostupný na internetové adrese profilu zadavatele **<https://zakazky.teplice.cz/>** či na adrese **www.ezak.cz**, kde je možné získat bližší informace k jeho fungování a používání, případně je možné kontaktovat linku produktové podpory E-ZAK na tel.: +420 538 702 719 (pouze v pracovních dnech mezi 8:00 a 17:00 hodin).

Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK (odkaz „Registrovat dodavatele“ na webové stránce **<https://zakazky.teplice.cz/>**). **Registrace není zpoplatněna.** K dokončení registrace je potřeba platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobnější informace naleznete v uživatelské příručce nástroje E-ZAK a to na adrese **https://zakazky.teplice.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf**, strana 10, kapitola „Elektronický podpis“. Kompletní požadavky provozu nástroje E-ZAK naleznete v manuálu na adrese **https://zakazky.teplice.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf**, strana 4, kapitola „Požadavky na provoz systému E-ZAK“.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Při komunikaci mezi zadavatelem a dodavateli nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání. V souladu s ustanoveními § 211 a § 279 odst. 2 ZZVZ zadavatel stanovil následující podmínky pro komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem:

- zadavatel i dodavatelé budou ve vzájemné komunikaci používat výlučně elektronický nástroj dle § 213 ZZVZ,
- podání a příjem nabídek bude proveden výlučně prostřednictvím elektronického nástroje. K nabídkám podaným v zadávacím řízení jinak než elektronickým nástrojem (např. emailem, datovou schránkou, v listinné podobě apod.) se nepřihlíží; veškeré ostatní

písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem a dodavatelem odesílány prostřednictvím jejich účtů v elektronickém nástroji zadavatele,

- účastník zadávacího řízení musí být pro možnost komunikace se zadavatelem registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK (odkaz „Registrovat dodavatele“ na webové stránce <https://zakazky.teplice.cz>).

6.3. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat za účastníka, příp. osoba oprávněná zastupovat účastníka.

6.4. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, není-li stanoveno dále jinak a musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

6.5. Společná nabídka

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

6.6. Struktura nabídky

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v následující struktuře, může se jednat o i jednotlivé soubory:

a) **Všeobecné údaje o účastníkovi**

Název účastníka, právní forma, sídlo, IČO, DIČ, bankovní spojení, jména členů statutárního orgánu společnosti vč. kontaktů (telefon, ID datové schránky, e-mail, adresa), pověřená osoba zmocněná k dalšímu jednání včetně písemného pověření k zastupování a kontaktního emailu.

b) **Kvalifikace**

Doklady prokazující splnění kvalifikace a způsobilosti dle bodu 7. zadávací dokumentace.

c) **Nabídková cena**

Nabídková cena v členění dle bodu 8. zadávací dokumentace.

7. Kvalifikace účastníků

7.1. Kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ,
- c) technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ.

Zadavatel umožňuje prokázání kvalifikace prostřednictvím čestného prohlášení dle § 86 odst. 2 ZZVZ.

7.2. Základní způsobilost § 74 ZZVZ

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** pro bod 7.2. písm. a) zadávací dokumentace,

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

b) **potvrzením příslušného finančního úřadu** ve vztahu k bodu 7.2. písm. b) zadávací dokumentace,

c) písemným **čestným prohlášením ve vztahu ke spotřební dani** dle bodu 7.2. písm. b) zadávací dokumentace,

d) písemným **čestným prohlášením ve vztahu k veřejnému zdravotnímu pojištění** dle bodu 7.2. písm. c) zadávací dokumentace,

e) **potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** ve vztahu k bodu 7.2. písm. d) zadávací dokumentace,

f) **výpisem z obchodního rejstříku**, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán ve vztahu k bodu 7.2. písm. e) zadávací dokumentace.

7.3. Profesní způsobilost § 77 ZZVZ

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- alespoň kopii **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje dle § 77 odst. 1 ZZVZ,
- alespoň kopii dokladu o oprávnění podnikat dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ, a to alespoň v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Pro účely této veřejné zakázky zadavatel stanoví povinnost prokázat profesní způsobilost dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ v rozsahu živnostenského oprávnění:

předmět podnikání: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obory činnosti (alespoň 2 z níže uvedených):

- vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce,
- zprostředkování obchodu a služeb,
- velkoobchod a maloobchod,
- poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály,
- provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu.

7.4. Technická kvalifikace § 79 ZZVZ

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci ve vztahu k osobám, které budou služby poskytovat.

Účastník splňuje technickou kvalifikaci, pokud má pro plnění předmětu veřejné zakázky k dispozici minimálně 2 osoby splňující následující požadavky:

- minimálně středoškolské vzdělání,
- minimálně 3 roky praxe v provozu informačního centra, nebo v jiné oblasti cestovního ruchu,
- znalost 2 světových jazyků, přičemž aktivní znalost anglického jazyka a pasivní znalost německého jazyka.

Splnění těchto technických kvalifikačních předpokladů prokazuje dodavatel seznamem osob formou čestného prohlášení, spolu s kopiemi profesních životopisů těchto osob podepsaných těmito osobami a dokladů o dosaženém vzdělání. Seznam osob musí deklarovat vztah těchto osob k dodavateli (zaměstnanec, poddodavatel apod.).

V profesním životopise musí být uvedeny alespoň následující údaje: jméno a příjmení, údaj o vztahu k dodavateli, dosažené vzdělání a odbornost ve vztahu k veřejné zakázce, délka praxe a její obsah (organizace a zastávaná pozice), informace o znalosti světových jazyků.

Dodavatel je povinen pro plnění smlouvy využít v plném rozsahu osobu, jejímž prostřednictvím prokázal technické kvalifikační předpoklady pro splnění veřejné zakázky. Obměna takové osoby v průběhu plnění smlouvy je možná pouze na základě předchozího souhlasu zadavatele, který jej bez vážného důvodu neodmítne, má však vždy právo vyžádat si potřebné podklady o kvalifikaci osoby, která se má nově na plnění smlouvy podílet.

7.5. Forma dokladů

Dodavatel předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení (prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele) originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být přeloženy do českého jazyka. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

7.6. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

7.7. Společná účast dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje v souladu s § 82 ZZVZ základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

8. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

8.1. Nabídková cena bude uvedena v následujícím členění:

1. cena za 1 rok plnění služeb v rozsahu uvedeném v bodě 3. písm. a), b), d), e), f), g), h) této zadávací dokumentace,
2. cena za prezentaci města na veletrhu cestovního ruchu a to 1 veletrh ročně v ČR,
3. cena za prezentaci města na veletrzích cestovního ruchu a to 4 veletrhy ročně v Evropě.

Celková cena za 1 rok plnění služeb (součet bodů 1 -3).

8.2. Cena bude uvedena bez DPH, výše DPH a celková cena včetně DPH. Nabídková cena bude uvedena v CZK.

8.3. Nabídková cena bez DPH bude považována za nejvýše přípustnou po celou dobu plnění veřejné zakázky.

8.4. Cena díla nebude žádným způsobem zvyšována z titulu inflace ani kurzovních rozdílů.

8.5. Nabídková cena musí v plném rozsahu zahrnovat hodnotu všech prací, dodávek a všech nákladů a výdajů, které mohou být vyžadovány při realizaci veřejné zakázky. Nabídková cena může být měněna pouze při změně příslušné sazby daně z přidané hodnoty.

8.6. V případě, že jednotlivé dokumenty budou obsahovat odlišnou cenovou nabídku, za závaznou se považuje cenová nabídka uvedená ve smlouvě.

9. Hodnotící kritéria a hodnocení

Nabídky budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti, a to pouze na základě nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Pořadí nabídek bude stanoveno dle cenových nabídek účastníků zadávacího řízení v Kč bez DPH, a to od nejnižší cenové nabídky k nejvyšší. Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho účastníka zadávacího řízení, který splní všechny zadávací podmínky a nabídne nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

10. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky jsou přesně specifikovány ve smlouvě, která je přílohou této zadávací dokumentace. Do návrhu smlouvy účastník doplní své identifikační údaje a nabídkovou cenu. Změny v návrhu smlouvy zadavatel nepřipouští. Doplněný návrh smlouvy musí být podepsaný oprávněnou osobou.

11. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti dle § 98 ZZVZ. V případě změny nebo doplnění zadávací dokumentace bude zadavatel postupovat v souladu s § 99 ZZVZ. Elektronická písemná komunikace bude uskutečněna prostřednictvím elektronického nástroje: <https://zakazky.teplice.cz/>

12. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta není stanovena.

13. Další požadavky

13.1. Ověření informací

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 ZZVZ ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem a může si je opatřovat také sám.

13.2. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

13.3. Jistota

Jistota není požadována.

13.4. Jazyk veřejné zakázky

O veřejné zakázce bude jednáno v českém jazyce.

14. Zjišťování skutečného majitele u vybraného dodavatele před podpisem smlouvy o dílo

14.1. V případě, že je vybraný dodavatel právnickou osobou, zadavatel v souladu s § 122 odst. 4 ZZVZ zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“)

z evidence údajů o skutečných majitelích podle § 118b an. zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVR“), do které má zadavatel přístup podle § 118g odst. 3 písm. m) ZVR v kombinaci s § 122 odst. 4 ZZVZ.

14.2. Pokud u vybraného dodavatele nebude zadavatel moci zjistit informace o skutečném majiteli výše uvedeným způsobem (tj. z evidence skutečných majitelů vedené podle § 29b odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu), vyzve v souladu s § 122 odst. 5 ZZVZ v kombinaci s § 46 odst. 1 ZZVZ vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k vybranému dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - 1) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - 2) seznam akcionářů,
 - 3) rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4) společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel bude postupovat dle § 122 odst. 7 ZZVZ tj. vyloučí účastníka ze zadávacího řízení, pokud tento nepředloží údaje nebo doklady podle bodu 14.2. zadávací dokumentace.

Zadavatel upozorňuje, že v případě, že se zakázka účastní akciová společnost, je povinností daného účastníka mít zaknihované akcie dle zákona. V případě, že akciová společnost nemá zaknihované akcie, musí zadavatel postupovat v souladu s § 48 odst. 9 ZZVZ tj. vyloučit účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

15. Přílohy zadávací dokumentace

Příloha č. 1: krycí list nabídky

Příloha č. 2: čestné prohlášení

Příloha č. 3: návrh smlouvy

PhDr. Radka Růžičková, Ph.D.

vedoucí odboru kultury a sportu MgM Teplice