



Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem

uzavřená podle § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

I.

Smluvní strany

Statutární město Teplice

se sídlem Nám. Svobody 2/2, 415 95 Teplice
zastoupené Bc. Hynkem Hanzou, primátorem
IČ: 00266621, DIČ: CZ 00266621
bankovní spojení: 226501/0100 (Komerční banka)
(dále jen „příjemce“)

a

Rybička Teplice, z.s.

se sídlem Teplice, Na Letné 268/5
zastoupený Mgr. Petrou Hessovou, ředitelkou
Spis. zn.: L 10284 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem
IČ: 05627885, DIČ: na projektu není plátce DPH
bankovní spojení: 115-4149490237/0100
(dále jen „partner 6“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o partnerství a vzájemné spolupráci (dále jen „smlouva“):

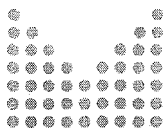
II.

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava postavení příjemce a jeho partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při naplňování účelu této smlouvy.
2. Účelem této smlouvy je zajištění realizace projektu „Projekt na podporu integrace držitelů dočasné ochrany na lokální úrovni v roce 2022 – Teplice“ podpořeného finančními prostředky ze státního rozpočtu v rámci národního programu na projekty obcí na podporu integrace držitelů dočasné ochrany na lokální úrovni v roce 2022 (dále jen „projekt“).

Datum zahájení realizace projektu: 24. 02.2022

Datum ukončení realizace projektu nejpozději do: 31. 12.2022



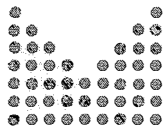
Poskytovatelem prostředků na realizaci projektu je státní rozpočet z kapitoly ministerstva vnitra (dále jen „poskytovatel“)

3. Vztahy mezi příjemcem a jeho partnerem se řídí **principy partnerství**, které jsou vymezeny touto smlouvou, v Zásadách pro poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje realizované v rámci projektů obcí na podporu integrace držitelů dočasné ochrany na lokální úrovni v roce 2022 (dále Zásady programu - přístupné na webu <https://www.mvcr.cz/clanek/narodni-dotacni-titul-cizinci.aspx?q=Y2hudW09Ng%3d%3d>) a v Rozhodnutí o dotaci, které je přílohou č. 2 této smlouvy.

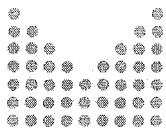
III.

Práva a povinnosti smluvních stran

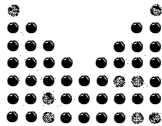
1. Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci projektu uvedeného v čl. II odst. 2 této smlouvy tak, že:
- a) Příjemce bude provádět zejména tyto činnosti:
- řízení projektu,
 - kontrola plnění projektu věcného, časového i finančního včetně účetních dokladů s ohledem na projekt
 - vedení a administrace pracovních skupin, průběžné informování partnerů,
 - průběžné vyhodnocování projektových činností, zpracování a podání změn projektu poskytovateli a jeho změn a doplnění,
 - zpracování a odeslání Vyhodnocení projektu (finanční i věcné) za celý projekt na základě podkladů partnerů
 - kontrola publicity projektů partnerů, zajištění celkové publicity projektu
 - schvalování a proplácení způsobilých výdajů partnera,
 - vypořádání dotace se státním rozpočtem.
- b) Partner bude provádět zejména tyto činnosti:
- Činnosti, ke kterým se zavázal v projektu,
 - připomínkování Vyhodnocení projektu,
 - zprostředkování kontaktu s cílovou skupinou (zajištění přenosu informací mezi cílovou skupinou a příjemcem, definování potřeb cílové skupiny),
 - spolupráce na návrhu změn a doplnění projektu,
 - vyúčtování vynaložených prostředků,
 - zpracování zpráv o své činnosti v dohodnutých termínech,
 - realizovat v rámci svých dílčích projektů povinnou publicitu, zajistit fotodokumentaci ze svých činností na projektu.



2. Příjemce a partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této smlouvy tak, aby byl splněn účel smlouvy nejpozději do data ukončení realizace projektu.
3. Příjemce a partner jsou povinni jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy ostatních smluvních stran.
4. Partner má právo na veškeré informace týkající se projektu, zejména jeho finančního řízení, dosažených výsledků projektu a souvisejících informací či dokumentace.
5. Příjemce se zavazuje pravidelně v průběhu realizace projektu, ke kterému se váže tato smlouva, komunikovat s všemi partnery tohoto projektu a informovat je o postupu tohoto projektu. Za tímto účelem ustanoví příjemce pracovní skupinu, složenou minimálně z jednoho statutárního nebo statutárním zástupcem pověřeného zástupce za každého partnera. Pracovní skupina se bude scházet minimálně 1x měsíčně v sídle příjemce, který ji bude svolávat. Účast na pracovní skupině je závazná. Z pracovních skupin budou příjemcem pořizovány zápisy, partneři budou připomínkovat zápisy do 3 pracovních dnů. Vypořádání připomínek a rozeslání finálního zápisu bude příjemcem do 5 pracovních dnů. Ve sporných bodech rozhoduje příjemce.
6. Při plnění předmětu smlouvy se partner zavazuje:
 - a) Provádět činnosti, které realizují v rámci svého partnerského projektu, v souladu s harmonogramem jednotlivých aktivit tohoto projektu. Popis projektu je obsažen **v Žádosti o podporu, která tvoří přílohu č. 1 této smlouvy;**
 - b) naplňovat během realizace projektu ukazatele vztahující se k činnostem, které realizuje v rámci projektu a které jsou uvedené v příloze č. 1 této smlouvy;
 - c) předkládat do 15 dnů po ukončení věcných činností projektu (případně podle dohody s příjemcem) autorizované doklady pro **Vyhodnocení projektu** (finanční i věcné) v podobě podle požadavku příjemce (v kopiích podepsaných statutárním zástupcem partnera v listinné či digitální podobě);
 - d) řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech. Vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vést v účetnictví své aktivity s jednoznačnou vazbou na projekt;
 - e) předat poskytovateli pro jeho kontrolu prostřednictvím příjemce účetní záznamy a další doklady prokazující náklady vztahující se k činnostem, které realizují partneři v rámci projektu, a to a v dostatečném předstihu před skončením lhůty stanovené poskytovatelem příjemci;
 - f) postupovat při **zadávání veřejných zakázek** v souladu se Zásadami programu a Rozhodnutím o dotaci či dle zákona o zadávání veřejných zakázkách (zákon č. 137/2006 Sb.);
 - g) při realizaci činností dle této smlouvy realizovat **publicitu projektu** v souladu s ustanoveními **Zásad programu a Rozhodnutím o dotaci**



- h) vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k činností, které realizuje v rámci projektu, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vážící se k těmto činnostem, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve **Vyhodnocení projektu** (finančním i věcném) se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou poskytovatel dotace/finanční podpory (tj. odpovědný orgán), územní finanční orgány, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly;
 - i) na žádost odpovědného orgánu nebo Ministerstva financí písemně poskytnout prostřednictvím příjemce jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu (zejména má v této souvislosti povinnost poskytnout veškeré informace o výsledcích kontrol a auditů, včetně kontrolních protokolů z kontrol provedených v souvislosti s projektem), a to ve lhůtě stanovené poskytovatelem;
 - j) informovat poskytovatele prostřednictvím příjemce o veškerých skutečnostech, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky provádění projektu. Zejména má v této souvislosti povinnost informovat o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s projektem, dále o změnách, které u něho/u nich nastaly ve vztahu k projektu nebo změnách souvisejících s činnostmi, které realizuje/í dle této smlouvy;
 - k) řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR a s ustanoveními **Zásad programu a Rozhodnutím o dotaci**;
7. Partner není oprávněn žádnou z činností, kterou provádí dle této smlouvy a která je financována prostřednictvím příjemce či z jeho rozpočtu, financovat z jiných finančních nástrojů Evropské unie či z jiných veřejných prostředků.
8. Partner je dále povinen informovat příjemce nejpozději s podáním podkladů k Vyhodnocení projektu o svých příjmech v projektu, které získal z činností, které realizuje v rámci projektu. O tyto příjmy bude snížena úhrada uskutečněných výdajů.
9. Partner je povinen po dobu realizace projektu zacházet s prostředky poskytnutými z dotace s péčí řádného hospodáře.
10. O záměru uskutečnit změny projektu se budou partneři a příjemce na projektu dle této smlouvy informovat dopředu před jejím provedením.
11. Příjemce se zavazuje předat na vyžádání partnerovi kopii Vyhodnocení projektu, odsouhlaseného poskytovatelem.



IV. Financování projektu

1. Uznatelné výdaje projektu dle článku II. odst. 2 smlouvy jsou financovány z prostředků ze státního rozpočtu z kapitoly ministerstva vnitra na výdaje realizované v rámci projektů obcí na podporu integrace držitelů dočasné ochrany na lokální úrovni v roce 2022, tyto prostředky byly poskytnuty na základě Rozhodnutí o dotaci č. 59/2022/ICOBCEUKR **ve výši 1.591.767 Kč** a z prostředků Statutárního města Teplice dle rozhodnutí rady města, usnesení č. 0444/22 ze dne 17.6.2022 **ve výši 83.778 Kč** (spolufinancování uznatelných výdajů v min. výši 5%).
2. Náklady na činnosti, jimiž se příjemce a partneři podílejí na projektu, jsou podrobně rozepsány v projektu, který je přílohou č. 1 této smlouvy. Celkový finanční podíl partnera na projektu činí:

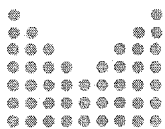
Partner 6:

- 307.700,00 Kč (slovy tři sta sedm tisíc sedm set Kč)

Z toho účast SR činí 292.315,00 Kč, účast příjemce (Statutární město Teplice) činí 15.385,00 Kč

3. Partner je povinen zajistit úhradu výdajů projektu vztahujících se k činnostem, které realizuje v rámci projektu a které nejsou kryty výše uvedenou dotací (zejména nezpůsobilé výdaje) tak, aby byl dodržen účel poskytnutí dotace na daný projekt.
4. Prostředky získané na realizaci činností dle článku II. odst. 2 smlouvy je partner oprávněn použít pouze na úhradu nejnutnějších výdajů a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé výdaje a které partnerovi vznikly mezi dnem zahájení realizace projektu a dnem ukončení realizace projektu uvedenými v článku II. odst. 2 smlouvy. Partner je oprávněn prostředky na realizaci činností použít pouze na úhradu způsobilých výdajů uvedených v rozpočtu projektu, který je přílohou č. 1 této smlouvy, nebo vzniklé na základě poskytovatelem odsouhlasené změny projektu. Způsobilé výdaje jsou rámcově stanoveny v Zásadách programu a dále v Rozhodnutí o dotaci.
5. Náklady vynaložené při realizaci projektu budou hrazeny partnerovi a partner je vyúčtuje příjemci takto:

a) v případě, že příjemce poskytne partnerovi zálohu, bude partner povinen využívat k úhradě svých nákladů včetně plateb dodavatelům této zálohy. První záloha bude poskytnuta ve výši max 50% z výše nákladů na projekt dle přílohy č.1 a na žádost partnera. Další zálohu však příjemce není oprávněn poskytnout do doby, než bude tato záloha vyúčtována. Zálohu je příjemce povinen poskytnout partnerovi nejpozději do **30 dnů** od připsání dotace na účet příjemce. Druhá záloha může být poskytnuta příjemcem rovněž ve výši max 50% z výše nákladů na projekt dle



přílohy č.1 a na žádost partnera. Lhůty pro vypořádání zálohy partnerem jsou **max 15 dnů od ukončení realizace jeho dílčího projektu, max však do 15.01.2023.**

- b) V případě, že partner nebude požadovat poskytnutí zálohy, je partner povinen uhradit své náklady včetně plateb dodavatelům nejprve ze svých finančních prostředků a teprve poté požádat příjemce o proplacení výdajů z prostředků dotace na základě věcných a účetních dokladů (ve formě Vyhodnocení projektu) k dílčímu projektu partnera. Lhůta pro předání dokladů partnera je **max 30.11.2022**. Náklady budou proplaceny nejpozději do 30 dnů od schválení předaných dokladů příjemcem.
6. Partner není oprávněn po příjemci požadovat úhradu výdajů, které byly poskytovatelem shledány jako nezpůsobilé. Pokud byly již příjemcem tyto výdaje partnerovi uhrazeny v rámci vzájemného vyúčtování po ukončení dílčí realizace projektu, vrátí je partner po vyčíslení poskytovatelem na účet příjemce. Splatnost byla stanovena na 30 dnů od doručení opraveného vyúčtování partnerovi.
 7. Partnerovi jsou hrazeny způsobilé výdaje, povaha právních vztahů mezi příjemcem a partnerem však není založena na poskytování služeb, tedy na dodavatelském vztahu. Označení plateb mezi příjemcem a partnerem podle účetních předpisů není ve vztahu k tomuto odstavci rozhodující. V platbách však nesmí být zakalkulován žádný zisk ani DPH v případě plátců DPH s nárokem na odpočet.
 8. Partner je povinen nejpozději před ukončením realizace projektu od svého celkového podílu v bodě 2 tohoto článku odečíst příjmy projektu v souladu s požadavky této smlouvy, které partner získal v průběhu realizace projektu.
 9. Náležitosti, splatnost a označení faktur a jiných plateb partnera a případně účetních dokladů se řídí požadavky této smlouvy a jejích příloh.

V.

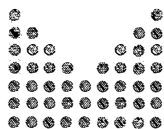
Odpovědnost za škodu

1. Právní a finanční odpovědnost za správné a zákonné použití dotace partnerem vůči poskytovateli nese příjemce.
2. Každý partner odpovídá příjemci i ostatním partnerům na projektu dle této smlouvy, případně i třetím osobám za škodu, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.

VI.

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této smlouvy.



2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této smlouvy.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Pokud tato smlouva používá pojem partner, míní se jím rovněž i všichni zapojení partneři do realizace projektu dle této smlouvy, není-li stanoveno jinak.

VII.

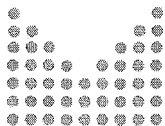
Trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby dosažení účelu dle článku II. smlouvy, nejméně však do doby schválení Vyhodnocení projektu poskytovatelem, případně vypořádání nároků mezi smluvními stranami.
2. Pokud partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této smlouvy, z rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo z platných právních předpisů, je příjemce oprávněn písemně odstoupit od této smlouvy a vyloučit tak partnera z další účasti na realizaci projektu. Není tím však vyloučen nárok příjemce, případně třetích stran (zejména ostatní partneři na projektu dle přílohy č.1), na náhradu škody.
3. Partner může ukončit spolupráci s příjemcem na základě písemné dohody. Takovým ukončením spolupráce však nesmí být ohroženo plnění účelu smlouvy a nesmí tím vzniknout újma příjemci ani ostatním subjektům (zejména ostatním partnerům na projektu dle přílohy č.1).
4. Partner může ukončit spolupráci s příjemcem také jednostranným vypovězením smlouvy ze závažných důvodů, spočívajících v závažném nebo opětovném porušení některé z povinností vyplývajících pro příjemce z této smlouvy, z rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo z platných právních předpisů.

VIII.

Ostatní ustanovení

1. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti zveřejněním v registru smluv, jež zajišťuje příjemce.
3. Vztahy smluvních stran blíže neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.

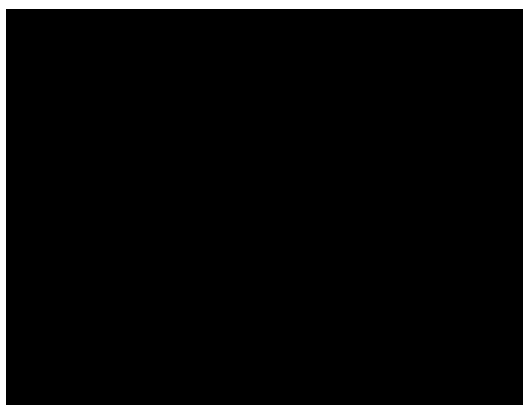


4. Tato smlouva je vyhotovena v dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
5. Partner je povinen řídit se při realizaci projektu ustanoveními příloh uvedených v článku VIII odst. 7 této smlouvy, nestanoví-li tato smlouva jinak.
6. Partner je povinen řídit se při realizaci projektu ustanoveními části dokumentů, na které tato smlouva odkazuje, resp. všech dokumentů, na něž rozhodnutí odkazuje jako na celek, nestanoví-li smlouva jinak.
7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Projekt - žádost o podporu
Příloha č. 2 – Rozhodnutí o dotaci
8. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.

V Teplicích, dne *11. 4. 2012*

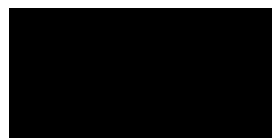
V Teplicích, dne *11. 4. 2012*



prijemce



partner



DÍLČÍ PROJEKT (PODPROJEKT) č. 6

PŘEDKLADATEL DÍLČÍHO PROJEKTU č. 6

Rybička Teplice, z.s.

Adresa: Na Letné 268/5, 415 01 Teplice

Statutární zástupce

Jméno a příjmení: Mgr. Petra Hessová

Funkce: ředitelka neziskové organizace

Email:

Telefon:

Osoba zodpovědná za realizaci dílčího projektu

Jméno a příjmení: Mgr. Petra Hessová

Funkce: ředitelka neziskové organizace

Email:

Telefon:

Podpis statutárního zástupce: [signature box]

POPIS DÍLČÍHO PROJEKTU č. 6

„Sport nás spojuje“ - integrační a volnočasové aktivity pro skupinu dětí ze sportovního oddílu juda z UK

A: STRUČNÝ POPIS PROJEKTU

1. Stručný popis situace a důvody potřeby projektu, popis cílů (např. problémy ve vztazích mezi držiteli dočasné ochrany a majoritou na lokální úrovni, nedostatečná informovanost, absence služeb).

Od přelomu března/dubna je v Teplicích ubytováno na ubytovně Teplice – Šanov sportovní oddíl federace juda z Ukrajiny z oblasti Khmelničiny s 18 dětmi od 7 do 18 let se statutem držitelů dočasné ochrany. Děti jsou v ČR bez rodičů, pouze se svými trenérkami, pod patronací Sportovního oddílu judo Teplice a jeho manažera p. Jiřího Bláhy, z.s. rybička Teplice a dalších.

Toto je poměrně specifická situace mezi uprchlíky z UK, nicméně není ojedinělá. Děti a mládež se během dne vyučují v distančních programech přímo z UK, jsou tedy mimo školská zařízení v ČR a podporu MŠMT. Proto chybí výraznější podpora výuky ČJ a to i dospělého doprovodu. Proto patroni již zařídili lektorku ČJ mimo programy MŠMT. V odpoledních hodinách pak mají děti a mládež tréninky či absolvují různé volnočasové aktivity pod vedením patronů. O víkendech se pak intenzivně účastní turnajů juda v rámci celé ČR.

Vzhledem k protahující se válečné situaci vyvstává potřeba zajištění těchto aktivit i z dalších zdrojů mimo dobrovolnickou činnost.

Cílem projektu je podpora sportovní skupiny mládeže z UK, jejich integračních a volnočasových aktivit, jako ambasadorů dobrých vzájemných vztahů mezi DDO a většinou společností, s nadregionálním dosahem.

2. Předpokládaná cílová skupina a její počty (např. počty dospělých cizinců, členů majoritní společnosti se zájmem o téma).

Cca 20 osob (dětí i dospělých) - DDO

Majoritní společnost – sportovní komunita v ČR - členové sportovních oddílů judo v ČR (účastníci turnajů a sportovních klání, rodiče, hosté, diváci), při společenských akcích majoritní obyvatelé (zejména mládež) z Teplic

3. Popis aktivit projektu: (mezi aktivity lze do projektu zahrnout např. sociální a právní poradenství, jazykové kurzy pro dospělé cizince, služby pro cizince, kurzy sociokulturní orientace, poznávací výlety, příměstské tábory s výukou ČJ, činnost mateřských či rodičovských center, aktivity podporující bezproblémové soužití držitelů dočasné ochrany a místních občanů, poradenství a odborné semináře apod.).

Aktivity, které bychom požadovali z dotace:

Integrace:

- lektorka češtiny, již ji máme zaměstnanou od 11.4. 2022 na DPP (300,-Kč/1h, chodí 3x týdně na 2 h, celkem 6h, měsíčně 24h, celkem 7.200,-)

- administrativní podpora DDO/sociální pracovník od 11.4. 2022 na DPP (150,-/1h, každý den 2h, celkem týdně 10h, měsíčně 40h, celkem 6.000,-)

Volnočasové sportovní aktivity: (mají pravidelné tréninky 3x týdně, o víkendu turnaje)

- asistence, zajištění prostorů pro trénink či akce, úklid, pomoc s přípravou atd. od 1.4 2022 na DPP (100,-/1h, 2h denně, 10h týdně, 40h měsíčně, celkem 4000,-)

- vedení kroužku – sportovního tréninku - DPP od 1.5.2022 trenérka dětí (200,-/1h, 3 týdně včetně víkendů, celkem za týden 9h, měsíčně 36h, celkem 9000,-
- zajištění dopravy na turnaje (jsou v rámci celé ČR - smluvní dopravce vystavuje fakturu, startovné mají od svazu zdarma)
- volnočasové aktivity (kroužek - navazování vztahů s českými dětmi, družba s dětmi ze základních škol, společné aktivity - návštěva ZOO, botanické zahrady, Aquaparku, sportovní hry, tenis, návštěva knihovny, společné výlety do okolí atd., vstupné a cestovné

Doba trvání projektu 8 až 9 měsíců podle aktivit

B: ČASOVÝ HARMONOGRAM PROJEKTU

(je možno libovolně přidávat řádky na různé aktivity)

Aktivity	Měsíc											
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
Lektorka ČJ (od 11.4. 2022)				x	x	x	x	x	x	x	x	x
Sociální pracovník (od 11.4. 2022)				x	x	x	x	x	x	x	x	x
Asistence volnočasové aktivity (od 1.4.2022)				x	x	x	x	x	x	x	x	x
Vedení kroužku (od 1.5.2022)					x	x	x	x	x	x	x	x
Ostatní náklady (cestovné aj.)					x	x	x	x	x	x	x	x

C: PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ DÍLČÍHO PROJEKTU:

Koordinátor projektu: Mgr. Petra Hessová, ředitelka z.s. Rybička Teplice – mimo náklady tohoto projektu

Lektorka ČJ – 24 hod. měsíčně

Administrativní podpora DDO/sociální pracovník - měsíčně 40h

Asistent - 40h měsíčně

Trenérka – 36h měsíčně

D: CELKOVÉ NÁKLADY DÍLČÍHO PROJEKTU: 307.700,- Kč

E: ROZPOČET DÍLČÍHO PROJEKTU (u personálních nákladů je vždy nutné specifikovat úvazek nebo jednotkovou cenu):

- učitelka češtiny - od 11.4. 2022 na DPP (300,-Kč/1h, 3x týdně na 2 h, měsíčně 24h, tj. celkem 7.200,-/měsíčně)

- administrativní podpora /sociální pracovník od 11.4. 2022 na DPP (150,-/1h, každý den 2h, celkem týdně 10h, měsíčně 40h, celkem 6.000,-)

- asistence, zajištění prostorů pro trénink či akce, úklid, pomoc s přípravou atd. od 1.4 2022 na DPP (100,-/1h, 2h denně, 10h týdně, 40h měsíčně, celkem 4000,-)

- vedení kroužku - sportovního tréninku- DPP od 1.5.trenérka dětí (200,-/1h, 3 týdně včetně víkendů, celkem za týden 9h, měsíčně 36h, celkem 9000,-

- ostatní náklady na volnočasové aktivity (cestovné, jednorázové občerstvení, vstupné, ceny do soutěží apod.) – 10.000,- Kč měsíčně

7.200 + 6.000 + 4.000 + 9.000 = 26.200,- mzdové náklady měsíčně

10.000,- ostatní náklady

Celkem 36.200,- Kč měsíčně

Při předpokladu trvání projektu cca 8,5 měsíců vychází na projekt 307.700,- Kč celkem

V Tp 05.05.2022

Mgr. Petra Hessonová
ředitelka neziskové organizace
Rybička Teplice, z.s.
Na Letné 268/5, 415 01 Teplice
provozovna: Pražská 3226, 415 01 Teplice
Štúrova 601/37, 415 01 Teplice

tel. [REDACTED]

fb Centrum pro celou rodinu

fb Platforma žen

fb DS Solnička

fb Dětský klub Anička
[REDACTED]

Dále viz.poděkování od ukrajinského klubu na fb stránkách „patrona“ [REDACTED]

ni k účtu



Registru justičních činitelů



Mail Tiscali



ali



judo-teplice.eu

ky

Zobrazit všechny fotky



telé

Zobrazit všechny přátele

polečných přátel



sikova

Jiří Moravec

Lenka Bukačová



Příspěvky

Filtry



Александр Романюк je spolu s uživatelem a 3 dalšími ve městě Teplice-Sanov, Ústecký Kraj, Czech Republic.

1. května v 9:35 ·

СЛАВА УКРАЇНІ 🇺🇦

Юні дзюдоїсти з Хмельниччини, вже майже як місяць знаходяться в Чехії (м. Теплице) де вони мають змогу повноцінно займатись, н ховаючись у підвалах під звуки сирен 🇺🇦

Пост подяки тим, хто посприяв і реалізував таку можливість 🇺🇦

🇺🇦... Zobrazit vic

SLÁVA UKRAJINĚ 🇺🇦

Mladí judisté Ústí z Khmel'ničini, skoro jako měsíc jsou v Česku (n Teplice), kde mají možnost se naplno zapojit, aniž by se skrývali ve sklepích za zvuků siren 🇺🇦

Příspěvek díky těm, kteří přispěli a zrealizovali takovou příležitost 🇺🇦

V první řadě Sportovní klub Judo Teplice a jeho manažer který denně řeší naše ratolesti a zdarma od tréninkových hodin pořádá zajímavý volný čas 🇺🇦

Charitativní organizace Rybicka Teplice a její manažerka Petra Hessonová - která zajistila bydlení, stravu, humanitární pomoc a také volný vstup do veškeré místní zábavy 🇺🇦

Místní dobrovolníci, k máhají při řešení problémů v domácnosti, a hlavně - který 24/7 s nimi 🇺🇦

Speciální poděkování patří vedoucím Khmelnytskyi Judo Federace kteří zorganizovali a dokončili veškerou dokumentaci, dostali děti do místa určení, pomohli s vybavením a vrátili se zpět s humanitář

MINISTERSTVO VNITRA ČR

Nad Štolou 3, 170 00 Praha 7

Č.j.: MV-64035-131/OAM-2022

Vydává podle § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech
a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla)

Rozhodnutí o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2022 č. 59/2022/ICOBCEUKR

Příjemce dotace:	Teplice		
IČO:	00266621		
Ulice:	náměstí Svobody 2/2		
Město:	Teplice	PSČ:	415 95
Bankovní spojení:	Číslo účtu kraje: 94-8423411/0710; Číslo účtu příjemce: 94-28122501/0710		
Název programu:	Projekty obcí na podporu integrace držitelů dočasné ochrany na lokální úrovni v roce 2022		
Účelové určení dotace:	<p>Cílem projektu je podpora integrace držitelů dočasné ochrany (DDO) a posílení jejich soběstačnosti, orientace ve společnosti, v jejich kulturních i právních realitách. Důraz bude kladen na zranitelné skupiny osob a předcházení jejich sociálnímu vyloučení či jiným negativním jevům (v současné době dle informací Městské policie nejsou evidovány problémy s nebo ve vztahu k DDO), a to přímou asistencí klientům, terénní prací a spoluprací s dalšími aktéry integrace v regionu. Projektové aktivity budou směřovat k dosažení bezproblémového společného soužití osob s dočasnou ochranou a majoritní společností. Kontakty s majoritní společností budou rovněž sloužit k prevenci vlivu kriminálních skupin na tyto osoby.</p> <p>Dotace je poskytována v souladu s usnesením vlády České republiky č. 26 ze dne 18. ledna 2016 Aktualizovaná Koncepce integrace cizinců – Ve vzájemném respektu.</p>		
Název projektu:	Projekt na podporu integrace držitelů dočasné ochrany na lokální úrovni v roce 2022 – Teplice		
Poskytnutá částka:	1591767,- Kč		
Lhůta pro realizaci:	od 24.2.2022 do 31.12.2022		
Podmínky pro přidělení a použití dotace			
<p>Podmínky uvedené v bodech č. 3,4,5,6,9,10 se považují za závažné a jejich porušení bude postihováno odvodem za porušení rozpočtové kázně podle § 44a odst. 4 písm. b) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.</p>			
<p>Podmínka uvedená v bodě č. 8 se považuje za méně závažnou a její porušení bude postihováno odvodem za porušení rozpočtové kázně podle § 44a odst. 4 písm. a) zákona č. 218/2000 Sb, a to na základě ustanovení ve výši 5 % z celkové částky dotace, přičemž však odvod za porušení rozpočtové kázně nemůže být vyšší než částka dotace vyplacená ke dni porušení rozpočtové kázně.</p>			
1. Rozhodnutí je vydáno podle § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.			

<p>2. Dotace bude poskytnuta jednorázovým převodem z účtu poskytovatele dle § 19 odst. 2 zákona č. 218/2000 Sb. na bankovní účet 94-8423411/0710 (Ústecký kraj), který ji následně převede na účet 94-28122501/0710 (Teplice). Účelový znak pro sledování poskytnuté dotace je 14007 - Účelové neinvestiční dotace obcím na integraci cizinců.</p>
<p>3. Příjemce zpracuje a nejpozději do 31. ledna 2023 předá odboru azylové a migrační politiky MV závěrečnou zprávu o realizaci projektu shrnující poznatky z projektu (viz. Příloha 5 – formulář), přílohu č. 7 k vyhlášce č. 367/2015 Sb. a závěrečné vyúčtování. K tomuto vyúčtování bude přiložena i finanční zpráva, která bude obsahovat závěrečný rozpočet projektu s výdaji rozdělenými stejně jako ve schváleném přiloženém projektu (vedle každé jednotlivé schválené položky musí být uvedeno její reálné čerpání a případný rozdíl) a dále přehled z účetního programu příjemce dotace ukazující souhrnně příjmy a výdaje spojené s projektem. Všechny výstupy z projektu musí být v případě potřeby k dispozici MV ČR pro případné další šíření a využití.</p>
<p>4. Příjemce dotace je povinen čerpat finanční prostředky v souladu s položkovým rozpisem rozpočtu projektu a popisem projektu, které jsou v příloze tohoto Rozhodnutí, s výjimkou položek kde není uveden přesně úvazek nebo hodinová mzda – v těchto případech nesmí maximální možné odměny za práci překročit částku 400 Kč za hodinu u všech mzdových položek.</p>
<p>5. Při čerpání prostředků dotace je příjemce povinen respektovat strukturu, charakter a cíle projektu a používat dotaci hospodárně, účelně a efektivně. Případné prostředky získané od klientů musí být využity na financování projektu.</p>
<p>6. Finanční prostředky je možno použít v termínu nejpozději do 31. prosince 2022. Prostředky jsou přísně zúčtovatelny. Prostředky, které nebudou v termínu spotřebovány, jsou předmětem odvodu do státního rozpočtu.</p>
<p>7. Změna rozpisu jednotlivých položek dotace, poskytnutých na realizaci projektu, bude povolována na základě písemné žádosti příjemce pouze výjimečně a v odůvodněných případech. Příjemce dotace musí o změnu požádat nejpozději do 1. listopadu 2022. V žádosti musí být vždy uvedeno číslo jednací a číslo Rozhodnutí, název projektu, původní a nový položkový rozpočet dotace, odůvodnění každé jednotlivé požadované změny, nově upravený projekt a rozpočet (vše podepsané statutárním zástupcem) a případné přílohy. Nebudou povolovány změny žádající přesun z materiálních a nemateriálních nákladů na mzdové náklady (DPP, DPČ) a opačně. Povolení změny bude potvrzeno vydáním nového Rozhodnutí. Celková poskytnutá dotace za kalendářní rok bude vyúčtována příjemcem podle posledního vydaného Rozhodnutí.</p>
<p>8. O realizaci projektu musí být uvedena informace na internetových stránkách žadatele. Všechny výstupy, propagační a informační materiály, kampaně, spoty atd. projektu před zveřejněním podléhají schválení OAMP MV ČR. Tyto materiály budou obsahovat informaci, že uvedená akce je pořádána v rámci projektu „Projekt na podporu integrace držitelů dočasné ochrany na lokální úrovni v roce 2022 – Teplice“ na integraci držitelů dočasné ochrany spolufinancovaného Ministerstvem vnitra ČR, a bude připojeno logo MV. Při veřejné prezentaci projektu musí být zmíněno financování ze strany Ministerstva vnitra ČR. V případě veřejných produkcí musí být jasně a viditelně umístěno i logo Ministerstva vnitra ČR. Po schválení OAMP MV ČR může být od těchto povinností upuštěno (například z technických nebo jinak významných důvodů).</p>
<p>Vyúčtování dotace a kontrolní činnost</p>
<p>9. Příjemce dotace vypořádá přijatou dotaci podle vyhlášky ministerstva financí č. 367/2015 Sb., kterou se stanoví zásady a lhůty finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem.</p>

<p>10. Nevyčerpané peněžní prostředky, které byly poskytnuty formou dotace na stanovený účel, mohou být vráceny prostřednictvím příslušných krajů nebo Magistrátu hl. m. Prahy k 31. prosinci 2022, na následující bankovní účet ministerstva vnitra: 3605881/0710. Účet je veden u ČNB a jako variabilní symbol se uvede číslo Rozhodnutí. Vrácení finančních prostředků musí být doprovázeno písemným avízem zasláným na odbor azylové a migrační politiky. Pokud příjemce dotace zjistí v průběhu roku skutečnosti o nedočerpání prostředků dotace do konce kalendářního roku, je povinen vrátit prostředky tak, aby byly v rámci mezibankovního styku připsány (vráceny) na účet ministerstva vnitra ještě v roce daného kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta. V případě dobrovolného svazků obcí budou finanční prostředky vráceny přímo MV.</p>	
<p>11. Nevyčerpané peněžní prostředky, které byly poskytnuty formou dotace na stanovený účel, musí být vráceny prostřednictvím příslušných krajů nebo Magistrátu hl. m. Prahy nejpozději k 25. únoru 2023 na depozitní účet Ministerstva vnitra číslo 6015-3605881/0710 vedený u ČNB (jako variabilní symbol se uvede číslo Rozhodnutí). Vrácení finančních prostředků musí být doprovázeno písemným oznámením poskytovateli dotace. Při nedodržení uvedené povinnosti se postupuje podle § 44 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů. V případě dobrovolného svazků obcí budou finanční prostředky vráceny přímo MV.</p>	
<p>12. V souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů jsou Ministerstvo vnitra a jiné příslušné kontrolní orgány oprávněny kontrolovat hospodaření organizace v rozsahu nezbytném ke splnění účelu této kontroly, zejména efektivní využití poskytnuté dotace a dodržování podmínek stanovených v Rozhodnutí, včetně udělování sankcí v případě, že bude zjištěno neoprávněné použití prostředků. Originály výdajových dokladů musí být řádně uschovány i pro případ následných kontrol.</p>	
<p>13. Pokud příjemce dotace porušil rozpočtovou kázeň podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, musí o výsledku řízení s příslušným finančním úřadem povinně informovat poskytovatele dotace.</p>	
<p>Za organizační složku státu:</p>	<p>Ministerstvo vnitra ČR, Nad Štolou 3, Praha 7, IČO: 00007064</p>
<p>Datum: 14.6.2022</p>	<p>Razítko a podpis: Mgr. Bc. Vít Rakušan 1. místopředseda vlády a ministr vnitra</p>