



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

STATUTÁRNÍ MĚSTO TEPLICE

zastoupené oddělením investic a realizací Magistrátu města Teplice, nám. Svobody 2/2,
415 95 Teplice

Naše značka:
MgMT/008208/2018

Vyřizuje/telefon:
Marešová/417510920

V Teplicích dne:
22. ledna 2018

OZNÁMENÍ O ZAHÁJENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ - VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY – ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel: Statutární město Teplice, zastoupené Magistrátem města Teplice, oddělením investic a realizací Vás tímto vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na službu, rozdělenou na části (dále zakázka):

Zakázka část 1 (název zakázky): Školní jídelna Jankovcova 1702 – Energetické úspory – zpracování projektové dokumentace a žádosti o dotaci

Zakázka část 2 (název zakázky): Krušnohorská 1570 – Energetické úspory – zpracování projektové dokumentace a žádosti o dotaci

Uchazeč může podat nabídku na jednu část nebo nabídky na obě části zakázky.

1. Typ zakázky

Zakázka je v souladu se Směrnicí Rady města Teplice č. 4/2016, kterou se stanoví postup Statutárního města Teplice při zadávání veřejných zakázek, schválenou usnesením Rady města č. 0873/16 ze dne 25. 11. 2016.

Zakázka **není** zadávána v režimu zadávacího řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (ZZVZ).

Zakázka je zadávána rovněž podle „Pokynů po zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014 – 2020“ verze 7 ze dne 24. 8. 2017. http://www.opzp.cz/dokumenty/download/52-7-Zad%C3%A1v%C3%A1n%C3%AD%20ve%20veřejn%C3%BDch%20zak%C3%A1zk%C3%A1ch_v7.pdf

2. Financování předmětu veřejné zakázky:

Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií – Fondem soudržnosti v rámci Operačního programu Životní prostředí.

3. Předmět zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je vypracování kompletní projektové dokumentace (PD) včetně technického projednání tak, aby byla zajištěna realizovatelnost stavby. Dále pak předmětem zakázky je zpracování a podání žádosti o dotaci v operačním programu Životní prostředí SC 5.1. Snížit energetickou náročnost veřejných budov a zvýšit využití obnovitelných zdrojů energie.

Součástí plnění jsou všechny práce a činnosti související a nezbytné pro komplexní dokončení díla v celém rozsahu zadání a v souladu s obecně technickými požadavky a právními předpisy platnými pro zpracování dokumentací.

Fáze 1:

- a) zaměření stávajícího stavu objektu vč. stavebně technického průzkumu, další průzkumy (zejména odběr vzorků z relevantních konstrukcí a vyhodnocení akreditovanou laboratoří na výskyt azbestu)
- b) zpracování dokumentace pro stavební povolení, v podrobnostech dokumentace pro provedení stavby (dále jen „DSP/PDPS“) včetně nákladové části (položkového rozpočtu a soupisu prací včetně výkazu výměr), vše zpracované v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, v aktuálním znění, včetně plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v přípravě (BOZP).
- c) výkon inženýrské činnosti ke stavebnímu povolení (dále jen „IČ k SP“) bez majetkoprávní přípravy
- d) průzkumy, posudky, výpočty a podklady podle požadavků dotačního titulu viz. příloha č. 1 Investiční záměr (zejména zoologický průzkum vč. odborného posudku, energetický posudek, energetický štítek obálky vč. protokolu (EŠOB), Průkaz energetické náročnosti (PENB))

Fáze 2:

- e) zpracování žádosti o dotaci z Operačního programu Životní prostředí, SC 5.1, včetně technických a ekonomických příloh (zejména Kumulativní rozpočet projektu, Indikátory pro hodnocení a monitorování projektu, CBA) v systému ISKP 14+

Fáze 3:

- f) autorský dozor stavby po celou dobu realizace stavby (účast na kontrolních dnech stavby min. 1 x týdně)

Další specifikace předmětu díla je uvedena v Příloze č. 1 – Investiční záměr, která tvoří nedílnou součást této Zadávací dokumentace, a ve smluvních podmínkách.

Rozsah plnění veřejné zakázky je výše uvedenými činnostmi určen pouze rámcově a vždy se má za to, že vybraný dodavatel provede v rámci své odměny i všechny další činnosti, které sice nejsou shora vyjmenovány, ale jsou nutné k dosažení výše uvedených rámcových cílů a zdárnému plnění předmětu zakázky. Pokud se vyskytne potřeba takových činností resp. dojde ke změně rozsahu projektu vzhledem k výsledkům projednání s dotčenými orgány a organizacemi a účastníky správních řízení, nemůže tato eventualita mít jakýkoliv vliv na změnu výše odměny vybraného dodavatele, účtování náhrad či smluvních škod.

Dodavatel je zodpovědný za to, že součástí projektové dokumentace budou všechny stavební objekty (SO) i provozní soubory (PS) potřebné k řádné realizaci a dokončení kompletní stavby.

Projektová dokumentace bude v průběhu zpracování projednávána se stanovenými zástupci zadavatele. O jednáních bude dodavatel zpracovávat zápisy z jednání. Jednání se budou konat v sídle zadavatele.

Projektová dokumentace bude zejména řešit:

- Návrh energetických úspor předmětných objektů

4. Doba plnění a místo plnění

Zadavatel stanovil zahájení doby plnění za předpokladu řádného ukončení zadávacího řízení a podepsání smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem.

Předpokládaný termín zahájení prací: **03/2018** (bezodkladně po podpisu smlouvy o dílo)

Lhůty plnění zakázky:

1. zaměření, průzkumydo 6 týdnů od podpisu smlouvy o dílo
2. čistopis DSP do 5 měsíců od podpisu smlouvy o dílo
3. podání žádosti o vydání SP.....do 6 týdnů od schválení čistopisu DSP objednatel
4. čistopis DSP/PDPS vč. nákladové části, ověřený příslušným stavebním úřadem..... do 2 týdnů od nabytí právní moci SP
5. podání žádosti o dotaci do 2 týdnů od nabytí právní moci SP pokud bude otevřena příslušná výzva nebo do 3 týdnů od otevření výzvy
6. autorský dozor – po dobu realizace stavby

Místo plnění: Zpracování PD a žádosti v místě dodavatele, předání díla v místě sídla zadavatele, výkon autorského dozoru na předmětné stavbě.

5. Hodnotící kritérium:

Nabídky budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti, a to pouze na základě nabídkové ceny v Kč včetně DPH.

Pořadí nabídek bude stanoveno dle cenových nabídek účastníků zadávacího řízení v Kč včetně DPH, a to od nejnižší cenové nabídky k nejvyšší.

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho účastníka zadávacího řízení, který splní všechny zadávací podmínky a nabídne nejnižší nabídkovou cenu v Kč včetně DPH.

6. Způsob zpracování nabídkových cen:

- Cena bude uvedena bez DPH a cena celkem včetně DPH 21%. Neplátce DPH uvede cenu celkem a uvede „nejsem plátce DPH“
- Nabídková cena bude považována za nejvýše přípustnou po celou dobu plnění veřejné zakázky.
- Cena díla nebude žádným způsobem zvyšována z titulu inflace ani kurzovních rozdílů.
- Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním dokončením díla, včetně veškerých rizik a vlivů během provádění díla.

Účastník uvede ceny v členění :

fáze dle SOD		cena v Kč bez DPH	cena v Kč vč. DPH 21%
II.7	výkon		
1.1	<i>zaměření stáv. stavu</i>		
1.2	<i>stavebně technický průzkum</i>		
1.3	<i>prověření výskytu azbestu vč. laboratorních zkoušek</i>		
1.4	<i>projektová dokumentace DSP/PDPS</i>		
1.5	<i>inž. činnost vč. zajištění stavebního povolení</i>		
1.6	<i>en. posudek, EŠOB, PENB</i>		
1.7	<i>zoologický průzkum vč. posudku</i>		
1.8	<i>plán BOZP</i>		
1	fáze 1 (dokumentace DSP/PDSP vč. příloh) celkem		
2	žádost o dotaci vč. příloh (CBA, kumulativní rozpočet aj.)		
3	autorský dozor (paušální cena po dobu trvání stavby)		
	CENA CELKEM za fázi 1 - 3		

Fáze 1: součet bodů 1.1 – 1.8. Nabídková cena celkem: součet fáze 1 – 3. Možno použít přílohu ZD Nabídková cena.xlsx (tabulka živě).

Nabídková cena nesmí překročit:

Zakázka část 1 (*název zakázky*): Školní jídelna Jankovcova 1702 – Energetické úspory – zpracování projektové dokumentace a žádosti o dotaci - **960.000,- Kč včetně DPH**. Nabídky s cenou rovnou nebo vyšší než 960.000,-Kč včetně DPH budou vyřazeny.

Zakázka část 2 (*název zakázky*): Krušnohorská 1570 – Energetické úspory – zpracování projektové dokumentace a žádosti o dotaci - **820.000,- Kč včetně DPH**. Nabídky s cenou rovnou nebo vyšší než 820.000,-Kč včetně DPH budou vyřazeny.

7. Profesionální způsobilost:

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- **výpis z obchodního rejstříku** (pokud je v něm uchazeč zapsán)
- **doklad o oprávnění podnikat**, a to alespoň v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Pro předejití pochybnostem zadavatel upozorňuje, že existenci živnostenského oprávnění nelze prokazovat živnostenským listem, ale pouze výpisem ze živnostenského rejstříku. Živnostenský list je průkazný pouze v případě, že je doložen čestným prohlášením, že držitel živnostenského listu doposud o výpis ze živnostenského rejstříku nepožádal. Pokud dodavatel (nebo jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci) již o výpis ze živnostenského rejstříku požádal, nelze tuto část kvalifikace živnostenským listem prokázat
- **doklad**, kterým dodavatel prokáže, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována. Konkrétně

zadavatel požaduje: osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů v oboru **pozemní stavby**.

- **doklad** osvědčující oprávnění zpracovávat energetické posouzení podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií pro osobu energetického specialisty, který bude zpracovávat příslušné části zakázky

8. Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží:

Seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních třech letech před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení identifikace objednatele, předmětu a stručného popisu významné služby, rozpočtových nákladů stavby ke které se služba vázala (v Kč bez DPH), doby jejich poskytnutí a kontaktní osoby objednatele vč. telefonu a e-mailu, u které bude možné realizaci významné služby ověřit. Dále pak **osvědčení objednatele** o řádném plnění; tato osvědčení musí zahrnovat rozsah a dobu poskytnutí služby.

Požadovaná minimální úroveň kvalifikačního předpokladu:

Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad, pokud z předloženého seznamu významných služeb bude jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval:

- **minimálně 2 zakázky** na vypracování projektové dokumentace energetických úspor objektů (projekty zateplení mimo rodinné domy), kdy rozpočtové náklady stavby byly vyšší než 3 mil. Kč bez DPH a zároveň zpracoval
- **minimálně 2 žádosti** o dotaci v rámci Operačního programu Životní prostředí – prioritní osa Energetické úspory, které byly podpořeny (bylo vydáno RoPD)

Zadavatel stanovuje kvalifikační požadavky tohoto výběrového řízení v souladu s ustanovením **§53, odst. 4 ZZVZ**, tj. zejména

- dodavatel a zadavatel budou postupovat v souladu s ustanoveními **§ 81 až 85, § 87 a 88 ZZVZ**.
- doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.
- zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

9. Požadavky na zpracování a obsah nabídky:

- identifikace účastníka
- cenová nabídka - list s údaji: celková nabídková cena bez DPH a včetně DPH, v členění dle bodu 6. této výzvy (tabulka)
- prokázání kvalifikace v pořadí dle této výzvy
- návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou (příloha č. 1)
- další relevantní doklady (např. oprávnění aj.)

Účastník je oprávněn na každou část zakázky podat pouze 1 nabídku.

Nabídka musí být zadavateli podána v tištěné písemné formě.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

Před uzavřením smlouvy o dílo předloží **vybraný dodavatel zadavateli originály nebo ověřené kopie** dokladů o kvalifikaci (pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy).

10. Způsob, místo a termín podání nabídek:

Nabídky mohou uchazeči doručit osobně do hlavní podatelny Magistrátu města Teplice, nám. Svobody 2/2, úřední hodiny oddělení pro styk s veřejností - podatelna - CzechPoint viz. <http://teplice.cz/uredni-hodiny/d-2338/p1=2672>

nebo doporučeně poštou na adresu: Magistrát města Teplice, města, nám. Svobody 2/2, 415 95 Teplice.

Nabídky musí být doručeny zadavateli do **12.2.2018** do **10.00** hodin V případě doručení nabídky poštou je za lhůtu doručení považováno datum převzetí nabídky podatelnou zadavatele.

Nabídka musí být podána v uzavřené obálce opatřené po uzavření přelepky s podpisem uchazeče a výrazně označené

Zakázka část 1:

NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA Školní jídelna Jankovcova 1702 – Energetické úspory – zpracování projektové dokumentace a žádosti o dotaci – OIR

Zakázka část 2:

NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA Krušnohorská 1570 – Energetické úspory – zpracování projektové dokumentace a žádosti o dotaci – OIR

11. Údaje o zadavateli

Statutární město Teplice, náměstí Svobody 2/2, 415 95 Teplice,

IČO: 002 66 621

osoba pověřená ve věcech smluvních: Zdeňka Popelková, vedoucí oddělení majetku města, finančního odboru Magistrátu města

Teplice, telefon 417 510 370 902

Osoba pověřená ve věcech zadávacích: Bc. Šárka Marešová, vedoucí oddělení investic a realizací

Magistrátu města Teplice,

telefon: 417 510 920, e-mail: maresova@teplice.cz

Profil zadavatele: <https://zakazky.teplice.cz/>

Poskytování informací - komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem:

Bude probíhat výhradně prostřednictvím profilu zadavatele. Budou zde uveřejněna všechna vysvětlení zadávacích podmínek, oznámení o výsledku výběrového řízení a případně oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení, případně zrušení výběrového řízení.

Vysvětlení a oznámení se považují za doručené všem dotčeným účastníkům výběrového řízení okamžikem uveřejnění.

12. Platební a obchodní podmínky

Platební a obchodní podmínky jsou přesně specifikovány ve smlouvě, která je přílohou této výzvy. Do návrhu smlouvy účastník doplní své identifikační údaje a ceny. Změny v návrhu smlouvy zadavatel nepřipouští. Doplněný návrh smlouvy musí být podepsaný oprávněnou osobou.

13. Další podmínky:

- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky si ověřit, objasnit případně doplnit informace deklarované v nabídce a požádat účastníka o doplňující informace.
- Zadavatel si vyhrazuje právo toto výběrové řízení zrušit, nejpozději však do uzavření smlouvy.
- Zadavatel může účastníka výběrového řízení vyloučit dle ustanovení Pokynů pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014 - 2020.
- Zadavatel nepřiznává účastníkům právo na náhradu nákladů spojených s účastí v tomto výběrovém řízení.
- Nabídky nebudou účastníkům vráceny.
- Zadavatel nepřipouští podat nabídky ve variantách

14. Vysvětlení zadávacích podmínek

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel uveřejní na svém profilu zadavatele vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.

15. Prohlídka místa plnění

Zakázka část 1: Školní jídelna Jankovcova 1702 – Energetické úspory – zpracování projektové dokumentace a žádosti o dotaci

Prohlídka se bude konat dne **1.2.2018 v 9:00** hodin. Sraz zúčastněných před vchodem do školní jídelny z ul. Jankovcova.

Zakázka část 2 : Krušnohorská 1570 – Energetické úspory – zpracování projektové dokumentace a žádosti o dotaci

Prohlídka se bude konat dne **1.2.2018 v 10:30** hodin. Sraz zúčastněných před vchodem do objektu z ul. Krušnohorská.

Bc. Šárka Marešová
vedoucí oddělení investic a realizací

Přílohy zadávací dokumentace:

Příloha č. 1.1 – Návrh smlouvy Školní jídelna Jankovcova 1702

Příloha č. 1.2 – Návrh smlouvy Krušnohorská 1570

Příloha č. 2.1 – Investiční záměr Školní jídelna Jankovcova 1702

Příloha č. 2.2 – Investiční záměr Krušnohorská 1570

Příloha č. 3 – Nabídková cena *XLX

Příloha č. 4.1 – PENB Školní jídelna Jankovcova 1702

Příloha č. 4.2 – PENB Krušnohorská 1570

Příloha č. 5.1 – Fotodokumentace Školní jídelna Jankovcova 1702

Příloha č. 5.2 – Fotodokumentace Krušnohorská 1570